

DISEÑO DE UN SISTEMA DE AUTOARCHIVO Y GESTION DE ARCHIVOS DIGITALES PARA FAUBA DIGITAL:

Trabajo colaborativo en una biblioteca universitaria pública

**Vanesa E. Berasa, Laura Martino, Ana Marcela Pandiello Pascua,
María Belén Portela**

*Biblioteca Central, Facultad de Agronomía, Universidad de
Buenos Aires. Argentina.*

Jornada de Bibliotecas de la UBA – Agosto 2016



Antecedentes

▶ FAUBA DIGITAL (2010)

- ▶ Colección Tesis y trabajos de grado
- ▶ Colección Tesis y trabajos de posgrado

El depósito de archivos se realizaba a través de la plataforma MOODLE

Normativa aprobada por Consejo Directivo que dispone mandato de publicar en formato digital

El depósito de archivos digitales y la autorización de los autores para publicar está vinculada al trámite de gestión de los títulos correspondientes



seleccionar una colección

- Tesis y trabajos finales
- Revistas

- ¿Quiénes somos?
- Normativa
- ¿Cómo entregar la versión electrónica?
- Derechos de Autor
- Noticias



Fauba Digital está indizado en:



R.O.A.R.

Registry of Open Access Repositories

OpenDOAR

Directory of Open Access Repositories

R.O.A.R.

Registry

Bienvenidos a FAUBA digital
Repositorio Institucional Científico y Académico de la Facultad de Agronomía de la UBA.

La Facultad de Agronomía ha creado su Repositorio Digital con el fin de garantizar la preservación de la producción intelectual de alumnos y docentes de la Facultad, y de brindar a su comunidad académica la posibilidad de difundir internacionalmente las publicaciones generadas por la misma.

Los textos completos disponibles tanto en la Intranet como en Internet pueden ser copiados en cualquier formato, pero sólo con el propósito de ser usado para una investigación o estudio personal, y siempre y cuando:


- Se citen el autor, título y datos bibliográficos completos.
- Se incluya un enlace a la página original de los metadatos.
- No se modifique el contenido del texto completo.

Desarrollado con Greenstone

Repositorios Amigos:



OBJETIVOS DEL SISTEMA DISEÑADO

- ▶ Contar con un formulario web que facilite el depósito de archivos digitales por parte de docentes y alumnos correspondientes a sus trabajos académicos y de investigación
 - ▶ Automatizar algunas tareas de la logística de esos archivos digitales
 - ▶ Comunicación con el depositante mediante emails
 - ▶ Control del envío y seguimiento de archivos
 - ▶ Nombramiento y almacenamiento de archivos en forma automática
- 

DESARROLLO DEL SISTEMA

- ▶ Diseño, programación del software y coordinación del proyecto a cargo de la UTI
- ▶ Requerimientos funcionales preparados por la Biblioteca (Procesos técnicos y Tecnología de Biblioteca)




¿EN QUÉ CONSISTE EL SISTEMA?

Interfaz web depositantes: facilita al alumno y al docente el depósito de archivos digitales correspondientes a publicaciones para FAUBA DIGITAL, repositorio institucional de la Facultad de Agronomía

Interfaz web biblioteca: facilita al personal de Procesos técnicos, el seguimiento de la logística de los archivos, la automatización de algunas tareas

ROLES QUE PERMITE CONFIGURAR EL SISTEMA

- ▶ Rol administrador: el que configura todo
 - ▶ Rol Procesos técnicos: el que hace el seguimiento de toda la logística
 - ▶ Rol Sala de lectura: el que genera el libre deuda
- 

¿CÓMO FUNCIONA?

- ▶ Los alumnos y docentes se registran en el sistema como «depositantes» con una cuenta de email, a donde van a recibir las notificaciones
- ▶ Cada vez que un depositante sube un archivo, la Biblioteca recibe un aviso por email
- ▶ tesis y trabajos de grado y posgrado?

el depósito de los archivos es el último paso antes de iniciar la gestión del título correspondiente

¿Está ok? →→→ el sistema avisa a los departamentos de alumnos de grado y posgrado respectivamente, para continuar con el trámite de título

¿CÓMO FUNCIONA?

- ▶ Una vez que todo está ok, se procede a la asignación de metadatos y posterior publicación en FAUBA DIGITAL, según el embargo que corresponda



INTERFAZ DEPOSITANTE

Autoarchivo

Tipo de material *

Seleccione el tipo de material a depositar

Seleccione el tipo de material a depositar

Trabajo final de grado

Tesis del MITA

Trabajo final de especialización

Tesis de maestría

Tesis de doctorado

Artículo de investigadores y docentes FAUBA



Facultad de Agronomía

INTERFAZ DEPOSITANTE

Autoarchivo Tesis de doctorado

Titulo del trabajo *

Fecha de defensa *

2016

Formato: AAAA

Nombre/s del autor *

Solo se permiten letras y tildes.

Apellido/s del autor *

Solo se permiten letras y tildes.

Archivo texto *

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

En formato DOC, DOCX u ODT

Archivo pdf *

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

En formato PDF

Archivo HTML *

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Archivo comprimido en formato ZIP, RAR o 7z con archivo HTML e imágenes adjuntas

Enviar

INTERFAZ DEPOSITANTE

Confirmar Envío



Tipo de material	Tesis de doctorado
Titulo del trabajo	El estado de la plantación de yerba mate en Misiones
Fecha de defensa	2016
Nombre/s del autor	Ernesto
Apellido/s del autor	Canziani
Archivo texto	C:\fakepath\tareas taller.docx
Archivo pdf	C:\fakepath\tendencias_lectura_universidad.pdf
Archivo HTML	C:\fakepath\EMERIX junio2015.zip

Cancelar

Enviar

INTERFAZ DEPOSITANTE

Depósito exitoso ✕

Mis Depósitos

[Nuevo depósito](#)

Mostrar registros Buscar:

Nro	Fecha depósito	Tipo de material	Estado	Autor	Título de trabajo	Acciones
315	24/08/2016	Tesis de doctorado	En control	Canziani, Ernesto	El estado de la plantación de yerba mate en Misiones	

1-1 de 1 registros Anterior Siguiente

Ayudas del sistema

The screenshot displays a web browser window with the URL `faubadigital-testing.agro.uba.ar/app.php/Ayuda/`. The page title is "Autoarchivo - FAUBA DIGITAL - Biblioteca Central" and the user is logged in as "martino". The main content area is titled "Administración: Direcciones de email de notificaciones". A blue sidebar on the left contains a "Contenido" menu. The main content area features a blue box titled "Nuevo destinatario de email -" containing a list of notification types. An orange box on the right, labeled "4- Seleccione el tipo de notificación", has an arrow pointing to the list.

Autoarchivo - FAUBA DIGITAL - Biblioteca Central Trámites Administración - Ayuda Administrador

Administración: Direcciones de email de notificaciones

Nuevo destinatario de email -

- Notificación: Nuevo depósito
- Notificación: Corrección de depósito
- Notificación: Archivos subidos correctamente (Trabajo final de grado)
- Notificación: Archivos subidos correctamente (Tesis del MTA)
- Notificación: Archivos subidos correctamente (Trabajo final de especialización)
- Notificación: Archivos subidos correctamente (Tesis de maestría)
- Notificación: Archivos subidos correctamente (Tesis de doctorado)
- Notificación: Reclamo de formulario de autorización (Trabajo final de grado)
- Notificación: Reclamo de formulario de autorización (Tesis del MTA)
- Notificación: Reclamo de formulario de autorización (Trabajo final de especialización)
- Notificación: Reclamo de formulario de autorización (Tesis de maestría)

4- Seleccione el tipo de notificación

ES 18:05 21/07/2016

Rol Procesos técnicos: listado de trámites

Listado de trámites

Sin filtros

Descargar

Nro	Depositante	Autor	Fecha depósito	Tipo de material	Archivos	Formulario	Libre Deuda	Versión Impresa	Catalogado
315	Dodera, Agus	Canziani, Ernesto	24/08/2016	Tesis de doctorado	A controlar	A controlar	N/A		
314	Korcsog, Elizabeth	berasa, vane	24/08/2016	Artículo de investigadores y docentes FAUBA	A controlar	N/A	N/A	N/A	
313	berasa, vanedepo	ajajajaa, ajajaja	30/06/2016	Trabajo final de grado	Archivos subidos con éxito	A controlar		N/A	
312	Joly, Patricia Mabel	pato, pato	30/06/2016	Trabajo final de grado	Archivos subidos con éxito	A controlar		N/A	
311	carloni, carlos	Roldan, Carlos	15/06/2016	Trabajo final de grado	Archivos subidos con éxito	Recibido correctamente	Solicitado	N/A	
310	berasa, vanedepo	vanesa, vanesa	14/06/2016	Tesis de doctorado	A controlar	A controlar	N/A		
309	Puente, Juan Ignacio	Puente, Juan Ignacio	10/06/2016	Trabajo final de grado	A controlar	A controlar		N/A	
308	berasa, vanedepo	berasa, vanesa	10/06/2016	Trabajo final de grado	A controlar	A controlar		N/A	
307	berasa, vanedepo	berasa, vanesa	10/06/2016	Trabajo final de grado	A controlar	A controlar		N/A	
306	berasa, vanedepo	berasa, vanesa	10/06/2016	Trabajo final de grado	A controlar	A controlar		N/A	

1-10 de 313 registros (filtrado de un total de 315 registros)

Anterior 1 2 3 4 5 ... 32 Siguiente



TRÁMITE DE CADA DEPOSITANTE

Detalle del trámite

[Descartar Trámite](#)[Controlar Archivos](#)[Formulario Autorización ▾](#)[Historial](#)[Volver a listado](#)

Nro de trámite	315
Estado	A controlar
Fecha depósito	24/08/2016
Depositante	Dodera, Agus
Email Depositante	Imartino3@yahoo.com.ar
Formulario de autorización	A controlar

Depósito

Tipo de material	Tesis de doctorado
Título del Trabajo	El estado de la plantación de yerba mate en Misiones
Año de defensa	2016
Autor	Canziani, Ernesto

Archivo/s

Archivo DOC	Descargar	
Archivo PDF	Descargar	
Archivo HTML	Descargar	
Metadatos		

ROL PROCESOS TÉCNICOS: BÚSQUEDA AVANZADA

Trámites

Nro de trámite	<input type="text"/>	
Apellido de depositante	<input type="text"/>	
Apellido de autor	<input type="text"/>	
Fecha depósito	<input type="text" value="Desde (dd/mm/aaaa)"/>	<input type="text" value="Hasta (dd/mm/aaaa)"/>
Tipo de material	<input type="text"/>	
Archivos	<input type="text"/>	
Formulario autorización	<input type="text"/>	
Libre deuda	<input type="text"/>	
Versión Impresa	<input type="text"/>	
Catalogado	<input type="text"/>	

Incluir trámites descartados

[- Filtro básico](#)

ROL PROCESOS TÉCNICOS: CONTROL DE ARCHIVOS

The screenshot displays a web browser window with the URL `faubadigital-testing.agrouba.ar/app.php/pt/309/tesis/control/`. The page title is "Autoarchivo - FAUBA DIGITAL - Biblioteca Central". The interface is titled "Control" and contains three main sections for file validation:

- Control archivo texto:** A dropdown menu for "Validación archivo DOC *" is open, showing options: "Seleccione una opción", "Seleccione una opción", "OK", and "Con errores".
- Control archivo PDF:** A dropdown menu for "Validación archivo PDF *" is closed, showing "Seleccione una opción".
- Control archivo HTML:** A dropdown menu for "Validación archivo HTML *" is closed, showing "Seleccione una opción".

At the bottom, a Windows taskbar is visible with various application icons and a system tray showing the time as 18:11 on 21/07/2016.

ROL PROCESOS TÉCNICOS: HISTORIAL DEL TRÁMITE

Autoarchivo - FAUBA DIGITAL - Biblioteca Central Trámites Ayuda martino

Historial del trámite

[← Volver a detalle](#)

Nro de trámite	3
Estado	Archivos subidos con éxito
Fecha depósito	30/07/2015
Depositante	Depositante1, Depositante1
Email Depositante	depositante1@testing.com
Formulario de autorización	Reclamado por ausencia

Historial

Fecha	Evento	Usuario	Rol
30/07/15 11:31:51	Formulario de autorización reclamado por ausencia.	portela	Procesos Técnicos
30/07/15 11:05:51	Validación exitosa de archivos/metadatos. Archivos copiados en reservorio.	portela	Procesos Técnicos
30/07/15 11:01:31	Corrección de archivos/metadatos realizada.	depositante1	Depositante
30/07/15 10:57:45	Errores marcados en validación de archivos/metadatos.	portela	Procesos Técnicos
30/07/15 10:23:41	Trámite inicializado: Deposito realizado.	depositante1	Depositante

Facultad de Agronomía - Universidad de Buenos Aires

02:44 p.m. 24/08/2016

RESULTADOS

Para el personal de Procesos técnicos:

- ▶ Disminuye los reclamos telefónicos y por email, dado que el sistema no permite la subida incompleta de archivos, o el envío de archivos que no se requieren.
- ▶ Evita al personal algunas tareas administrativas como el almacenamiento de los archivos, la generación de carpetas y la corrección del nombre de los archivos, dado que esto lo realiza el sistema automáticamente.
- ▶ Facilita el seguimiento de los depósitos, ya que cuenta con un sistema de búsqueda avanzada donde se pueden recuperar tanto los datos del depositante, la fecha, como en qué estadio se encuentra el trámite.
- ▶ Permite generar automáticamente, a partir de los datos cargados, las planillas necesarias para realizar informes, que antes se mantenían en una planilla de cálculo y se mantenía manualmente.

RESULTADOS

Para el usuario:

- ▶ facilita a alumnos y docentes la entrega de archivos, dado que la interfaz desarrollada es sencilla e intuitiva, y facilita la selección del archivo a depositar
- ▶ Además, las ayudas en línea permiten una orientación completa al usuario, porque han sido realizadas usando las capturas de pantalla del sistema
- ▶ **La evaluación de la implementación de la interfaz entre los usuarios docentes se podrá realizar a mediano plazo.**

CONCLUSIONES

La experiencia realizada en este proyecto mostró que los ingredientes principales para que el trabajo colaborativo se llevara a cabo con éxito, fueron:

- ▶ objetivos claros
- ▶ un circuito de tareas detallado y documentado
- ▶ el momento y las condiciones oportunas en ambas unidades (Biblioteca y UTI)
- ▶ la calificación profesional de todos los que participaron
- ▶ paciencia, perseverancia, actitud positiva y disposición al diálogo de ambas partes

¡Gracias por tu atención!

