

La biblioteca universitaria y la gestión integral del conocimiento

Seminario – Taller

Clase 1. La información: evolución, presente y futuro.
Usuarios y Bibliotecarios.

Rosa Emma Monfasani

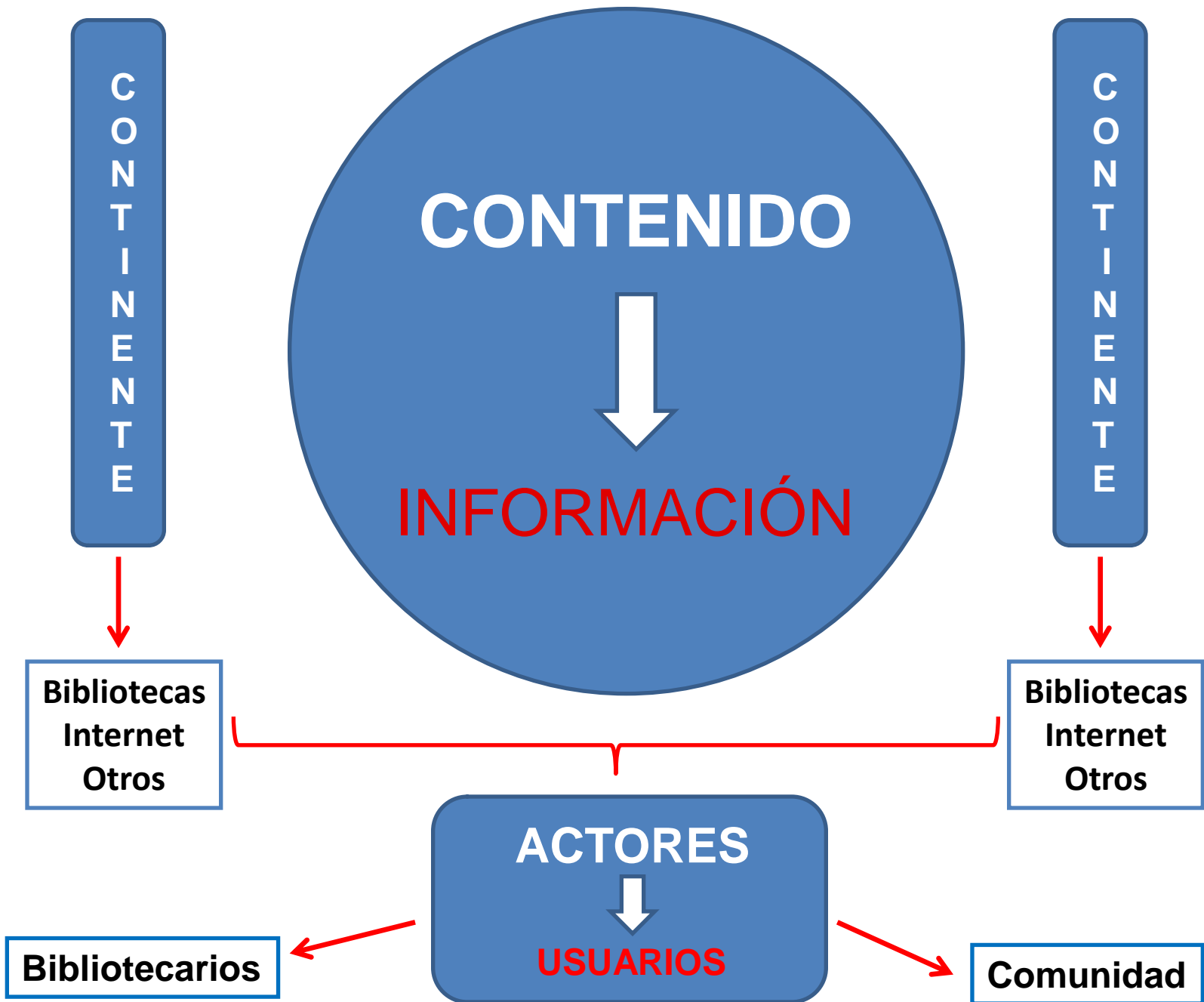
Bibliotecaria y Profesora en Ciencia de la Información, UBA
rosa.monfasani@gmail.com

Marcela Fabiana Curzel

Médica Veterinaria, UBA. SID Biblioteca Facultad Veterinaria
sid@fvvet.uba.ar

Universidad de Buenos Aires

SISBI-FACULTAR-CITEP-DGRH. Octubre de 2016





SITUACION ACTUAL de la BIBLIOTECA

- **¿Qué papel desempeña la biblioteca en la sociedad actual?**
- **¿Qué posición desea alcanzar?**
- **¿Los recursos de información satisfacen las necesidades de los usuarios?**
- ¿Existen carencias o fallas en los servicios que se prestan?
- ¿Cómo nos relacionamos con el entorno interno de la institución?
- ¿Se hace trabajo en equipo?
- ¿Qué actitudes tenemos frente a las demandas de los usuarios?
- ¿Qué papel desempeña la formación de usuarios en la biblioteca? ¿Afecta la imagen que la biblioteca tiene o desea tener?
- ¿Se practica la cooperación con otras bibliotecas o servicios de información?
- ¿Cómo se presenta la biblioteca para que la conozcan?

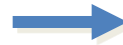
¿Hasta dónde podemos?



USUARIO

BIBLIOTECARIO

¿Qué información requiere?



¿Cómo responde?

¿Cómo ha de valerse?



¿Cómo organiza la información?

¿Encuentra todo lo que necesita?



¿Cómo se adapta a las TICs?

¿Cómo comunica?



¿Cómo difunde?



¿Cómo definirían o
qué es para ustedes la
INFORMACION?

LA INFORMACION

Conjunto organizado de datos procesados, que constituyen un mensaje que cambia el estado de conocimiento del sujeto o sistema que recibe dicho mensaje.

Debe ser recogida de forma sistemática y ordenada en algún lugar para poder ser recuperada y usada por quien la necesite.



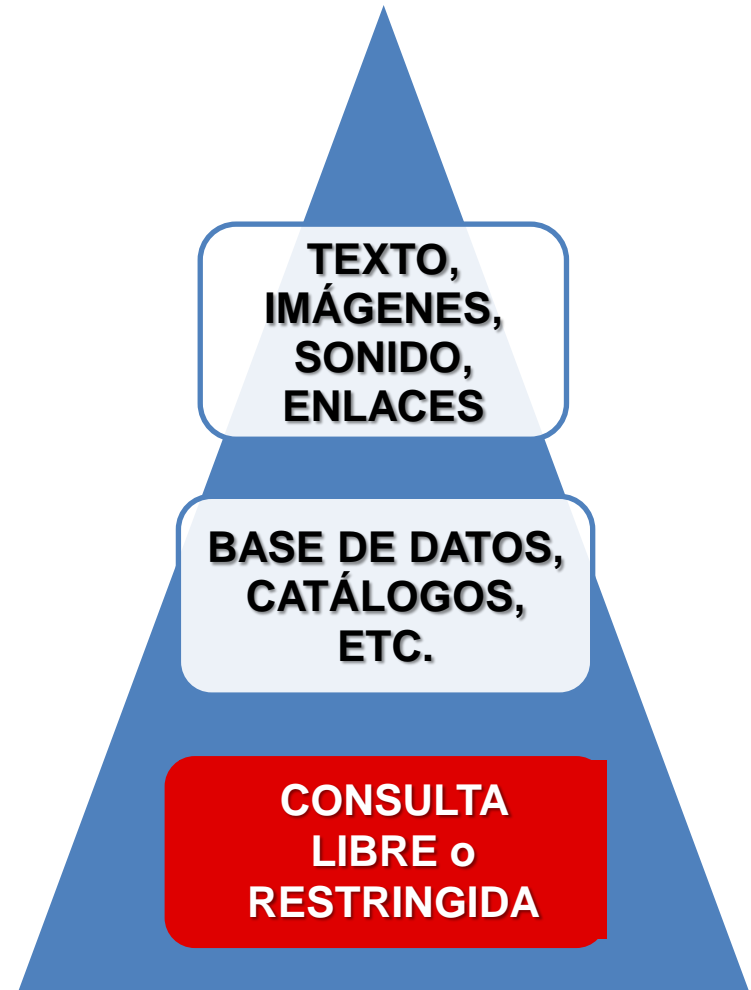
¿Cómo puede ser y dónde se encuentra la **INFORMACION**?

INFORMACIÓN IMPRESA

Almacenada en los depósitos de la Biblioteca “tangible” .

INFORMACIÓN DIGITAL

Almacenada en formatos electrónicos “tangibles” (CD Rom, DVD, Pendrive, e-readers, tablets, móvil, otros) y en formatos electrónicos “no tangibles” (en línea).



LA INFORMACION: características

Naturaleza intelectual, inmaterial, se registra y presenta en \neq soportes.

La información se olvida, y caduca pronto

Es abundante y está a nuestro alcance en múltiples dispositivos

Puede ser compartida sin disminuir su utilidad.

Se enriquece con el intercambio de ideas entre sus usuarios.

No es apropiable, o no debería serlo.

No se destruye con el uso.

Sufre la obsolescencia con el paso del tiempo.

La EXPLOSIÓN de la INFORMACIÓN

2003

DOAJ DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS

ANALES DE **biología**

E-LIS
eprints.rclis.org



2001

Cómo Los Motores De Búsqueda



Valoran Los Enlaces

1998



1994

YAHOO!

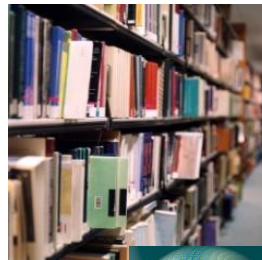


1991

org.com.net.gov.edu.etc

YouTube

2005



2006

2007



2007



2014



1971



1987





¿Y el **DOCUMENTO**,
qué es?

EL DOCUMENTO

Testimonio material de un hecho o acto realizado en el ejercicio de sus funciones por instituciones o personas físicas, jurídicas, públicas o privadas, **registrado en una unidad de información** en cualquier tipo de soporte (papel, cintas, discos magnéticos, películas, fotografías, digital, incluso una piedra o trozo de madera, etcétera) en lenguaje natural o convencional.

CLASIFICACIÓN de las FUENTES DOCUMENTALES

PRIMARIAS

- Información nueva u original en un área determinada.
- Registra contenidos científicos, técnicos, artísticos, literarios.
- Temas abordados en forma completa.
- Incluyen principios, teorías, métodos, técnicas, normas, patentes, trabajo de campo, observ. de laboratorio, etc.
- Suelen presentar datos recientes (revistas).
- Finalidad profesional y/ o académica.
- Muchos son trabajos de investigación para acceder a un título (Tesis)
- Incrementan conocimientos que ya se poseen.

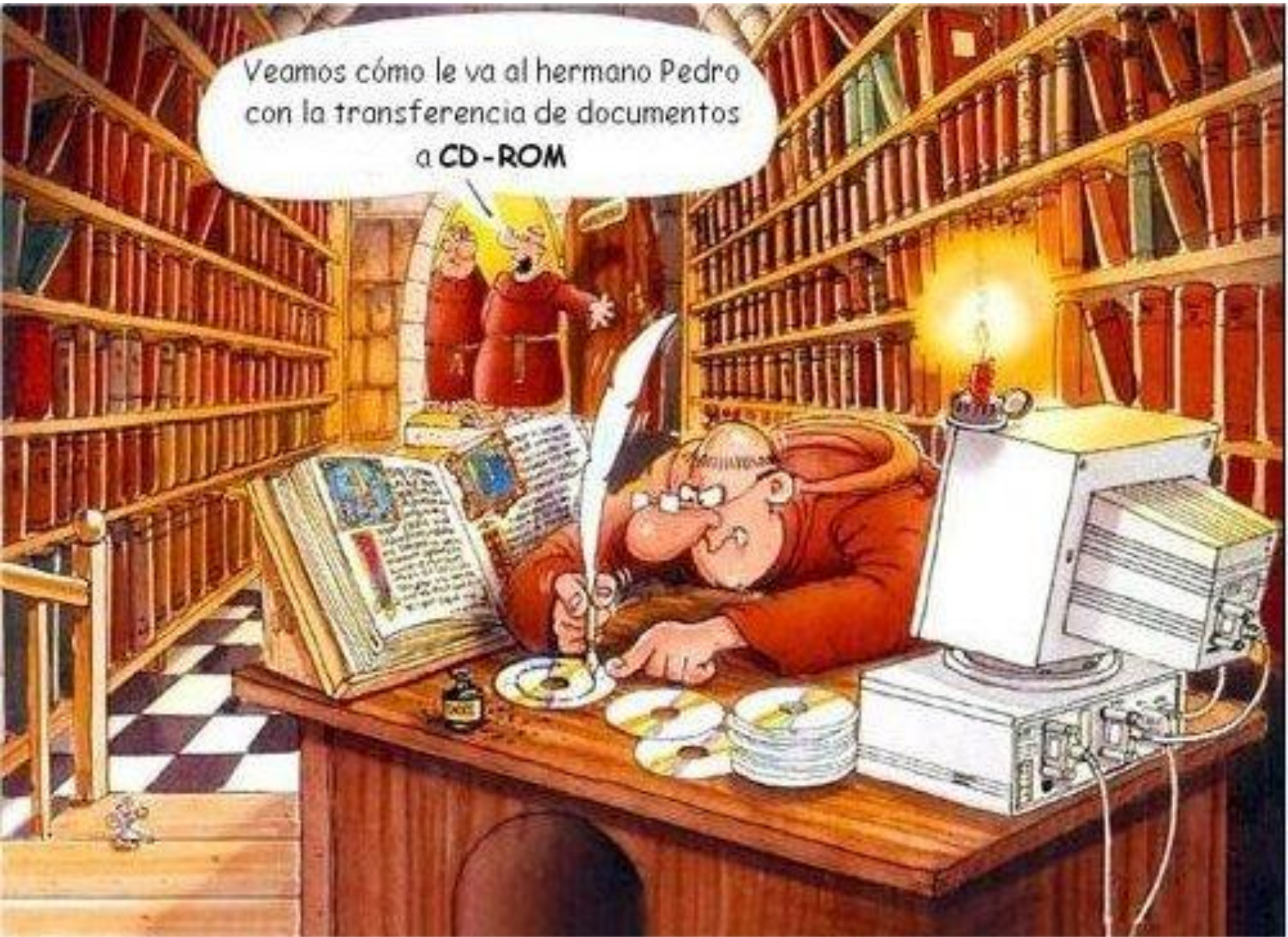
SECUNDARIAS

- Información reelaborada a partir de fuentes primarias.
- Utilizadas en los servicios de referencia.
- Son fuentes de consulta rápida.
- Agrupadas en esquemas determinados.
- Proporcionan datos puntuales.
- Se incluyen: enciclopedias, antologías, directorios, catálogos, publicaciones sobre trabajos realizados o investigaciones realizadas, revistas de resúmenes, índices, bases de datos (bibliográficas, factuales, documentales).

TERCIARIAS

- Información sobre fuentes secundarias.
- Contienen información especialmente estructurada.
- Se utilizan en los servicios de referencias.
- Incluyen bibliografías de bibliografías, guías de obras de referencia, índices de impacto, índices de citas.

Veamos cómo le va al hermano Pedro con la transferencia de documentos a CD-ROM



VENTAJAS de la INFORMACIÓN en INTERNET

- Mayor cantidad de usuarios pueden acceder al mismo tiempo.
- Facilita la búsqueda y recuperación de información.
- Se puede encontrar gran variedad de productos y servicios.
- La lectura hipervincular amplía la información.
- Se pueden obtener imágenes, gráficos, videos, sonido y otro tipo de recursos multimedia.
- Brinda nuevas formas para obtener y preservar los documentos.
- Renueva los recursos tecnológicos de la biblioteca y provee otras oportunidades de acceso.
- Facilita el intercambio de información con otras bibliotecas y/o servicios de información.
- Amplía la colección de la institución y la actualiza.
- Da a conocer al instante noticias nacionales e internacionales.
- Proporciona mecanismos más innovadores para difundir la información.

DESVENTAJAS de la INFORMACIÓN en INTERNET

- Mantenerse actualizado respecto al hardware y software que sea necesario utilizar.
- Acceso restringido a la información, dependiendo del sitio.
- Algunos sitios suelen cambiar su dirección o desaparecer de la web.
- Necesidad de efectuar una evaluación adecuada de los sitios y documentos encontrados.
- Dificultad para realizar lecturas sistemáticas y secuenciales.
- Verificar usabilidad y accesibilidad a sitios, documentos y otros recursos.
- El documento no ingresa a la biblioteca, se adquiere un derecho de acceso al mismo.
- Realizar formación de usuarios constante, para que conozcan las novedades y el uso de los recursos.

Con la información digital bibliotecarios y usuarios están frente a una búsqueda compleja para encontrar los contenidos más adecuados que satisfagan la demanda y la necesidad de información.



¿Y el **CONOCIMIENTO**
qué es?

EL CONOCIMIENTO

La **información** que se adquiere sobre un **campo determinado**, sobre el cual se debe estar al tanto de:

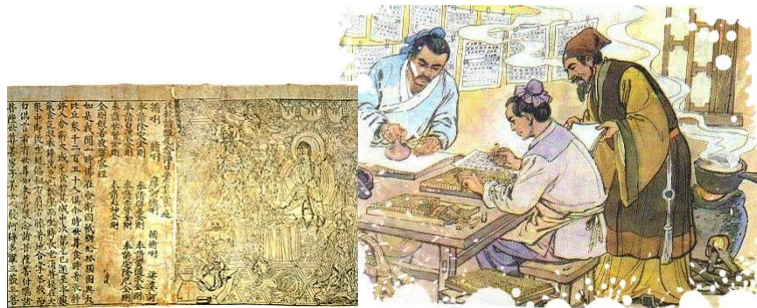
"saber qué" (know that),

"saber cómo" (know how)

"saber dónde" (know where).

Evolución y Difusión del Conocimiento

Imprenta China 868 (tipos fijos)
1041 (tipos móviles)



Imprenta Gutemberg 1450



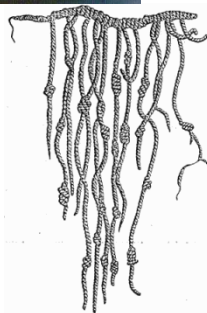
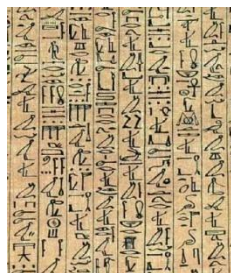
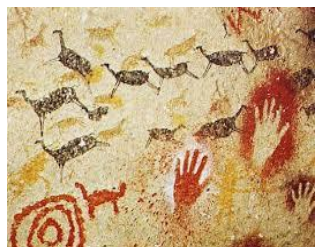
Prehistoria



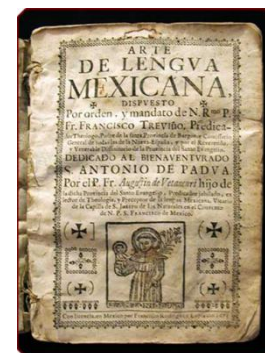
Antigüedad 4.000-5000 a.C



Edad Media 1.200 d.C



América 1539

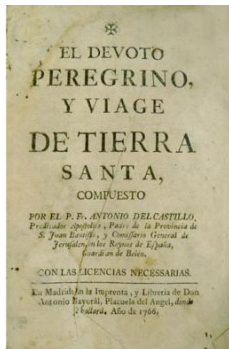


Evolución y Difusión del Conocimiento (cont.)

Córdoba 1766

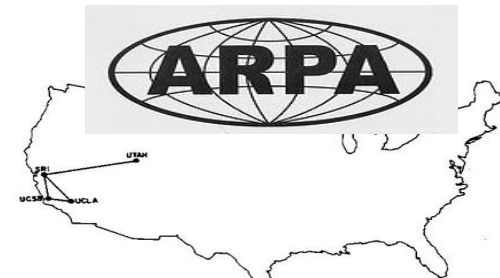


1810 Buenos Aires



Fines.XIX Linotipia

Imprenta moderna



Internet 1962

TARJETAS PERFORADAS 1890



SOPORTES 1967

Imprenta digital



1969 UCLA y Stanford
Primer mensaje - red
ARPANET



1991

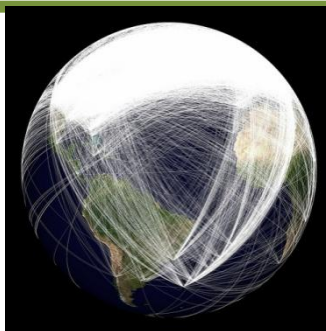
REDES SOCIALES 1995



CONEXIONES

2009

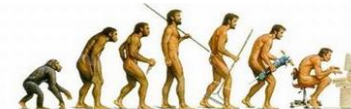
2010



eLIBRO 2001



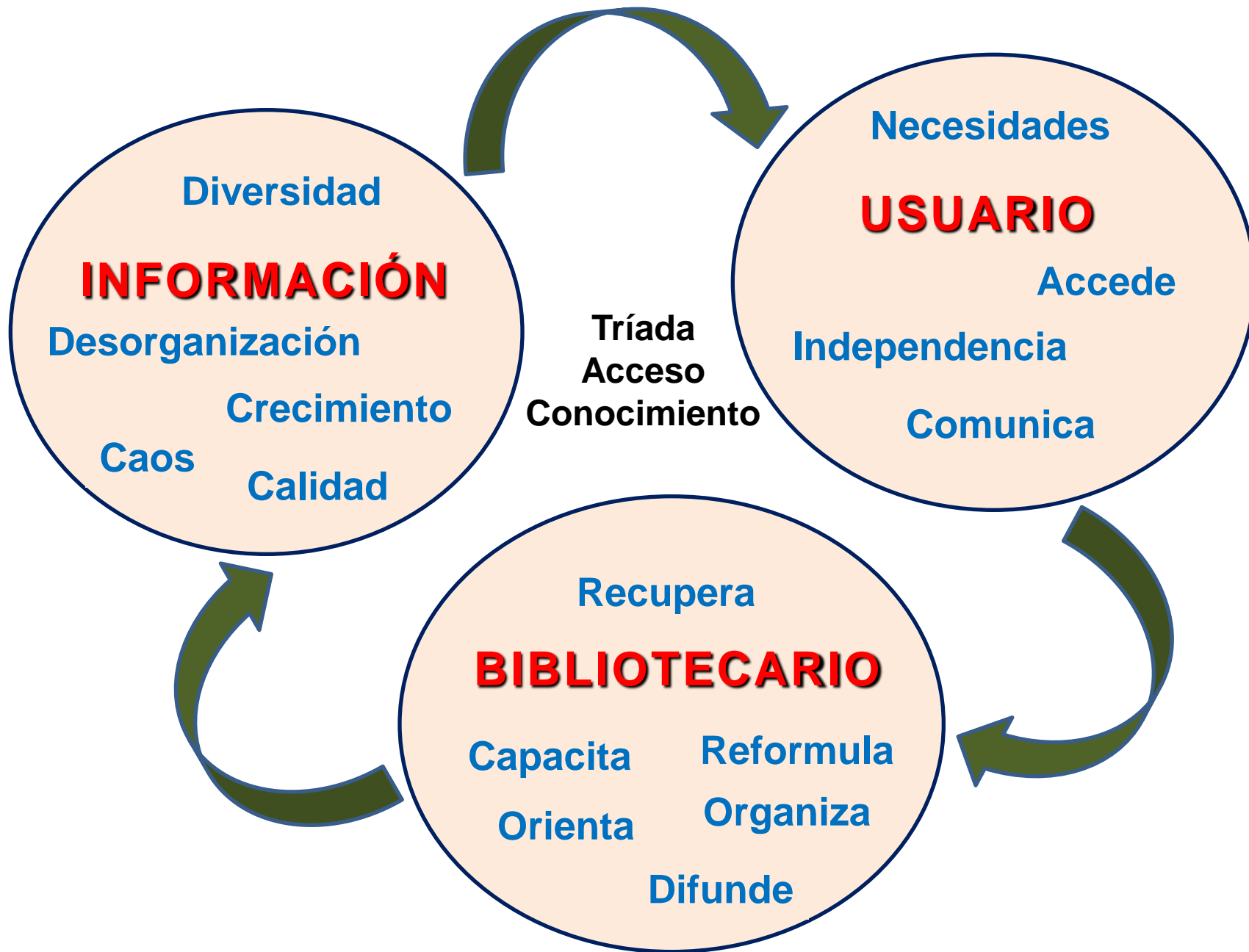
Telefonía móvil



AHORA LOS ESCUCHO A USTEDES...



¿A vuestro criterio qué y quiénes son los **involucrados en este proceso?**



IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

PARA QUÉ BIBLIOTECARIOS Y USUARIOS:

Puedan adquirir conocimientos

Se inserten en la comunidad y en la sociedad

Sean independientes en la búsqueda de información

Generen nuevos conocimientos

Transmitan y posibiliten nuevos desarrollos

Sean, dejen ser y beneficien al prójimo



¿Cómo definirían al
USUARIO ?

USUARIOS

La Real Academia Española (RAE) define como:

Usuario es quien usa ordinariamente algo.

El término, procede del latín *usuarius*, y hace mención de la persona que utiliza algún tipo de objeto o que es destinataria de un servicio, ya sea privado o público.

Lector es el que lee o tiene el hábito de leer.

***“... todo lector es, por ese solo hecho un usuario,
pero la inversa no siempre es exacta”.***

Domingo Buonocore



¿Quiénes pueden ser
USUARIOS ?

TIPO de USUARIOS

ESTUDIANTES. Nivel inicial, primario, secundario, terciario, universitarios.

DOCENTES. Educadores que se desempeñan en educación formal e informal.

INVESTIGADORES. Del quehacer científico, educativo y cultural, en cualquier rama del conocimiento.

INSTITUCIONES. Bibliotecas, organismos y organizaciones públicas y/o privadas, escuelas, universidades, empresas, otros.

POBLACIÓN EN GENERAL. De diferentes sectores: familia, trabajadores, técnicos, adultos, niños, jóvenes, otros.

BIBLIOTECARIOS. Que gestionan, proveen y usan la información.

USUARIO

Ayer , “**público consumidor**” receptor en el tejido informacional digital.

Hoy, “**prosumidor**” productor de información.



Comportamiento informacional

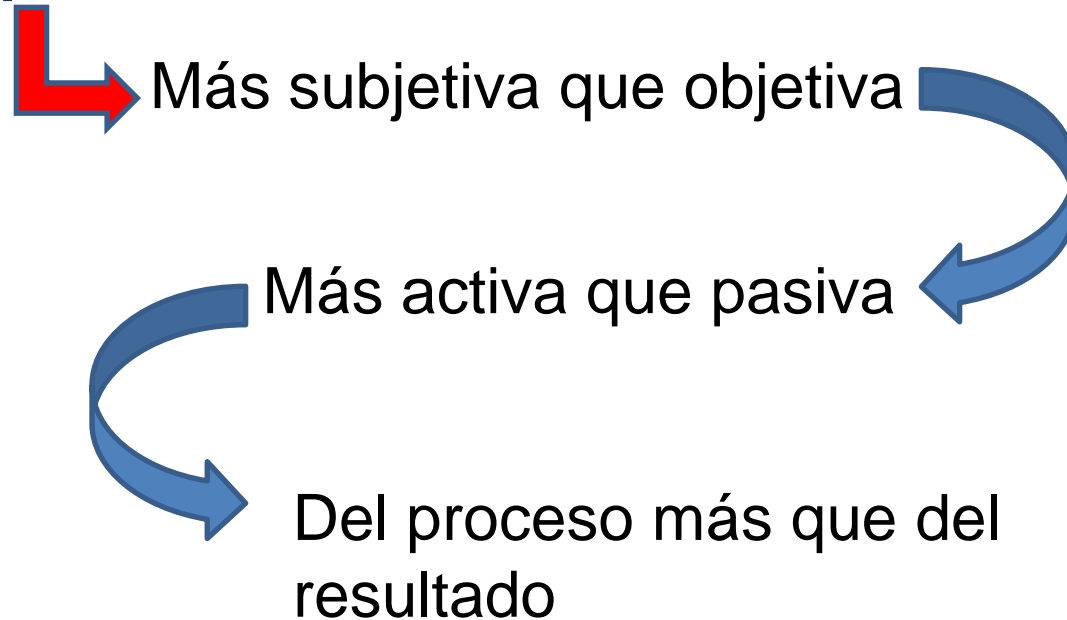
Estudio de las necesidades de información de los usuarios y la manera en que buscan y hacen uso de la misma en diferentes contextos.

Wilson (2000) lo definió como:

Comportamiento humano -tanto individual como colaborativo- frente a las fuentes y canales de información, incluyendo la búsqueda -tanto de forma activa (acto voluntario y consciente) como pasiva (sin una necesidad ni intención consciente)- y el uso de la información.

COMPORTAMIENTO Y USUARIO

Perspectiva



COMPORTAMIENTO INFORMACIONAL (Etapas)

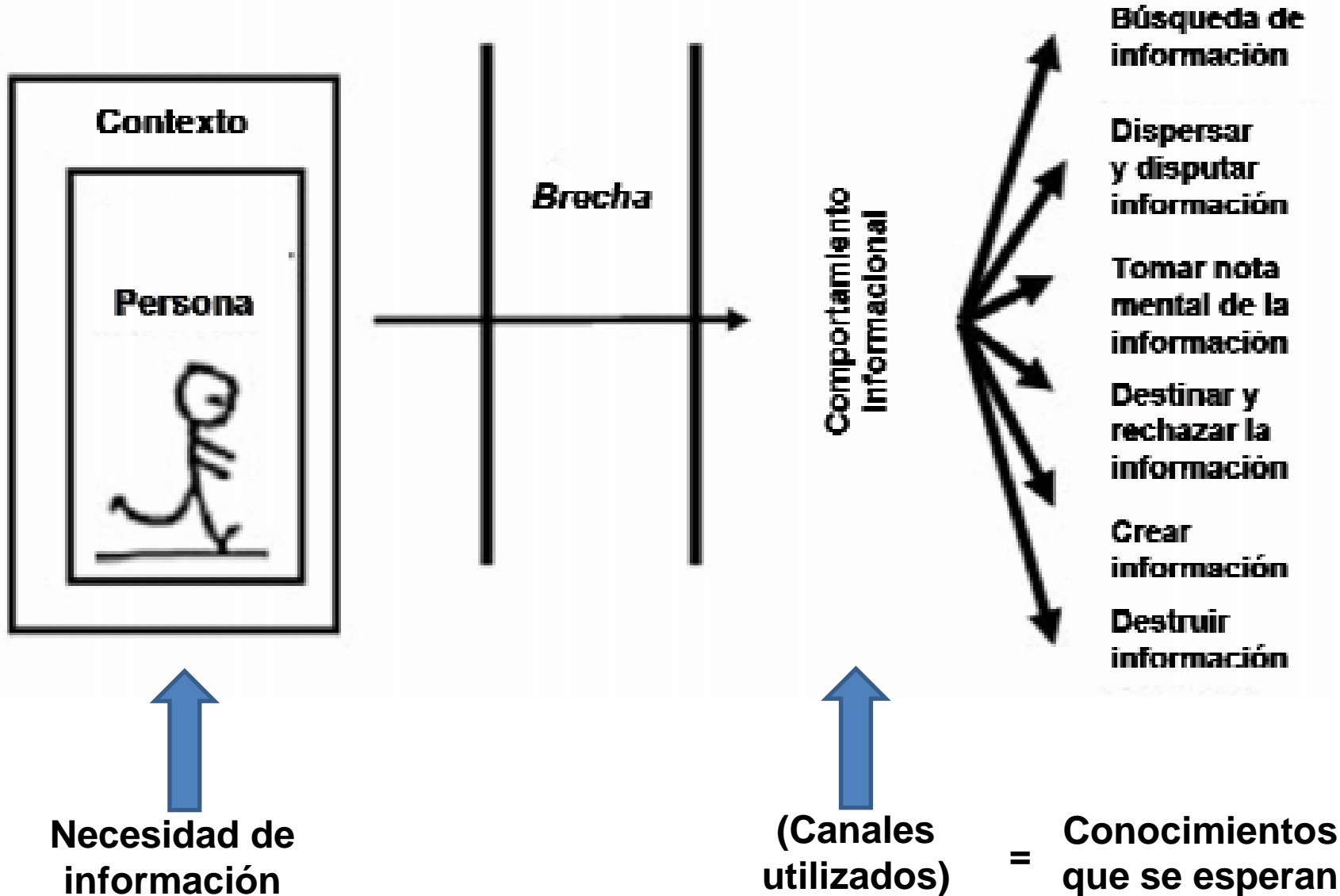
Necesidad de información. Punto de partida del comportamiento informacional, es el planteo de la búsqueda de información producido por una necesidad.

Búsqueda y recuperación de información. Interacciones que tienen en cuenta: la estrategia de búsqueda, la forma de seleccionar los resultados obtenidos y la evaluación del nivel de relevancia de cada uno de ellos.

Uso de información. Una vez obtenida y seleccionada la información pertinente, se hace uso de la misma y se la incorpora al conocimiento propio, o se la pone a disposición del conocimiento colectivo.

MODELO de Goldbold, 2006

(traducción Uribe Tirado)



(Natalya Goldbold, bibliotecaria referencista australiana)

PARA TENER EN CUENTA...

De lo que ya se conoce, ¿Qué se puede utilizar en lo que se va a investigar?

¿Qué se deriva del nuevo conocimiento?

¿Qué relaciones existen con otros conocimientos, experiencias en las que se ha participado?

¿Qué caracteriza el nuevo resultado? ¿En qué medida el resultado obtenido es punto para la transformación y el cambio?

¿Qué teorías sirven para argumentar la naturaleza del problema que se investiga? ¿Cuál es la posición asumida?



¿Podemos hablar de

USUARIOS

SIN FRONTERAS?

¿Por qué?

“**Internet** es mucho más que una tecnología. Es un medio de comunicación, de interacción y de organización social. Pero también es una gigantesca máquina económica y de poder”. (Manuel Castells)



Evolución mundial del uso de internet

■ Usuarios

Fuente: www.internetworldstats.com



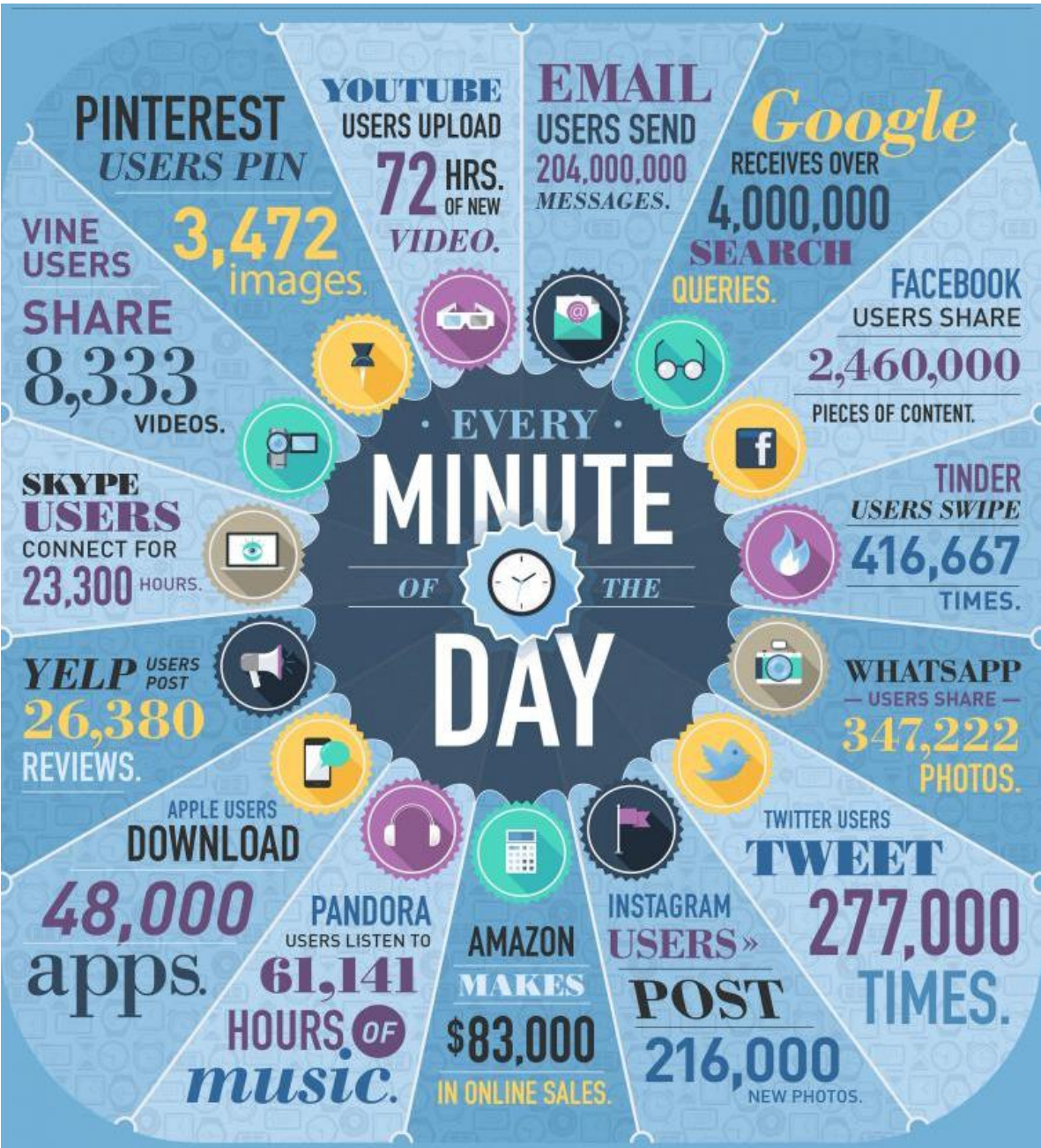
INTERNET VISIBLE e INVISIBLE



Volumen de información accesible y “buscable”, el contenido está indizado y se puede recuperar con motores de búsqueda.

Información es voluminosa, es accesible por Internet, pero no es de fácil recuperación con motores de búsqueda.

60 SEGUNDOS en LINEA



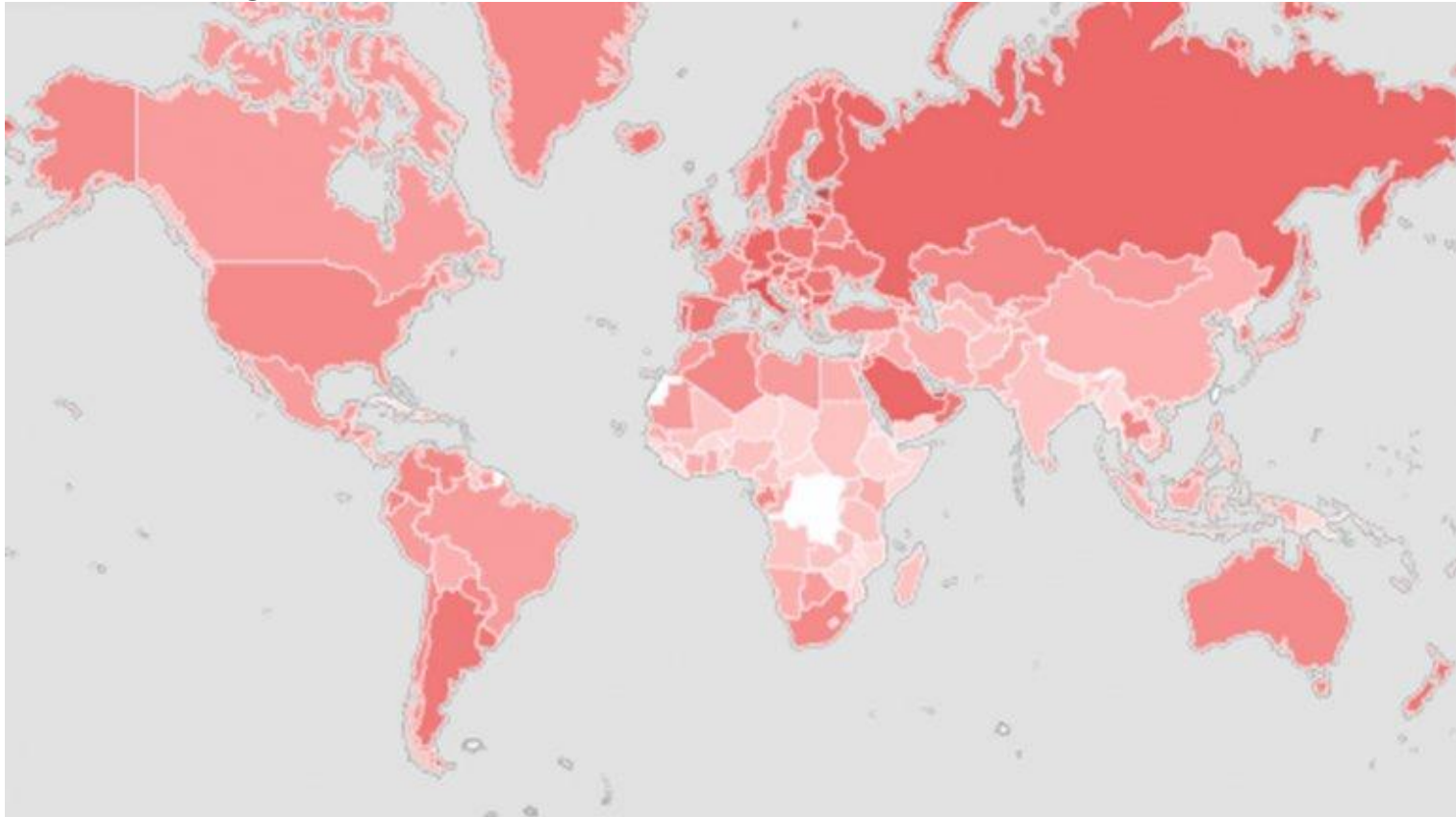
- Youtube** 72 horas vídeos nuevos.
- E-mail** Se mandan 204 millones.
- Google** 4 millones de búsquedas.
- Facebook** 2,46 millones compart.
- Whatsapp** 347.222 fotos.
- Twitter** se publican 277.000 tuits.
- Instagram** 216.000 fotos nuevas.
- Amazon** 83.000 dólares ventas.
- App Store** 48.000 aplicaciones.
- Pinterest** 3.472 imágenes .

THE GLOBAL INTERNET POPULATION GREW 14.3% FROM 2011 - 2013 AND NOW REPRESENTS **2.4 BILLION PEOPLE.**

7.000 millones de celulares en el mundo

Smartphones en funcionamiento

- Brasil: 38,8 millones, 28,3% de la población
- Colombia: 14,4 millones, 45,3% de la población.
- México: 28,7 millones, 41,2% de la población
- Argentina 10,8 millones de usuarios, 36%.



Argentina (159 por cada 100) 62,5 millones de líneas de telefonía móvil activas, es decir, 1,5 aparato por persona (2014).

USUARIOS ACTIVOS EN REDES SOCIALES



PINTEREST

SOCIAL SITE THAT IS ALL ABOUT **DISCOVERY**

LARGEST OPPORTUNITIES



USERS ARE:

♂ 32% MALE

♀ 68% FEMALE

70 MILLION ACTIVE USERS



TWITTER

MICRO BLOGGING SOCIAL SITE THAT LIMITS EACH POST TO **140 CHARACTERS**

LARGEST PENETRATION



BUT SPREADING SLOWLY AND STEADILY

5,700 TWEETS HAPPEN EVERY SECOND

560 MILLION ACTIVE USERS



FACEBOOK

SOCIAL SHARING SITE THAT HAS **1 BILLION** USERS WORLDWIDE

LARGEST OPPORTUNITIES



COMMUNICATING WITH CONSUMERS IN A NON-OBTRUSIVE WAY

USERS SHARE **2.5 BILLION** PIECES OF CONTENT EACH DAY

1 BILLION ACTIVE USERS



INSTAGRAM

SOCIAL SHARING SITE ALL AROUND **PICTURES AND NOW 15 SECOND VIDEOS**

MANY BRANDS ARE PARTICIPATING THROUGH THE USE OF **# HASHTAGS**

AND POSTING **PICTURES** CONSUMERS CAN RELATE TO

MOST FOLLOWED BRAND IS

150 MILLION ACTIVE USERS



GOOGLE+

SOCIAL NETWORK BUILT BY GOOGLE THAT ALLOWS FOR **BRANDS AND USERS TO BUILD CIRCLES**

NOT AS MANY BRANDS ACTIVE, BUT THE ONES THAT ARE **TEND TO BE A GOOD FIT WITH A GREAT FOLLOWING**

GROWING RAPIDLY WITH **925,000 NEW USERS EVERY DAY**

400 MILLION ACTIVE USERS



LINKEDIN

BUSINESS ORIENTED SOCIAL NETWORKING SITE

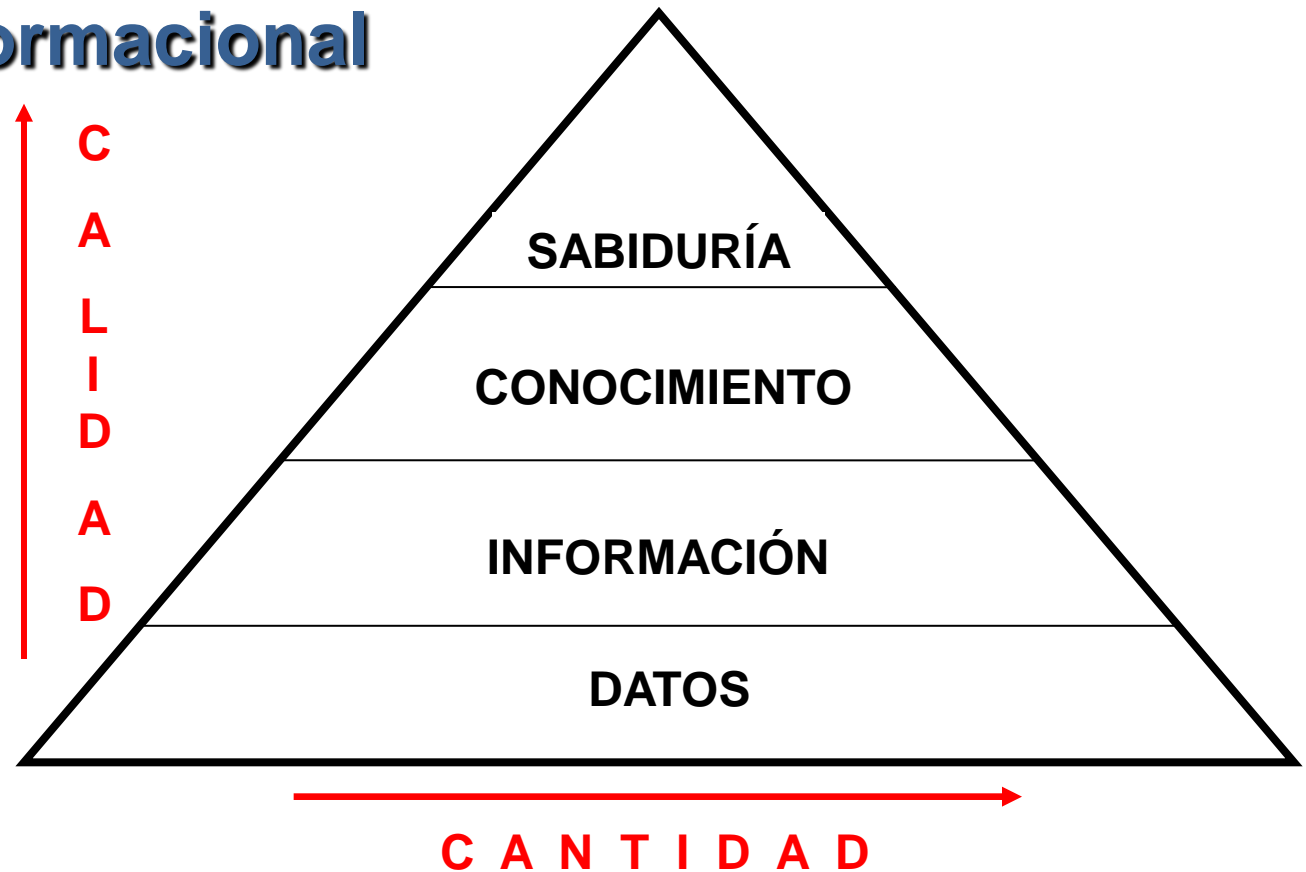
BRANDS THAT ARE PARTICIPATING **ARE CORPORATE BRANDS** GIVING POTENTIAL AND CURRENT ASSOCIATES **A PLACE TO NETWORK & CONNECT**



79% OF USERS ARE 35 OR OLDER

240 MILLION ACTIVE USERS

Pirámide Informativa



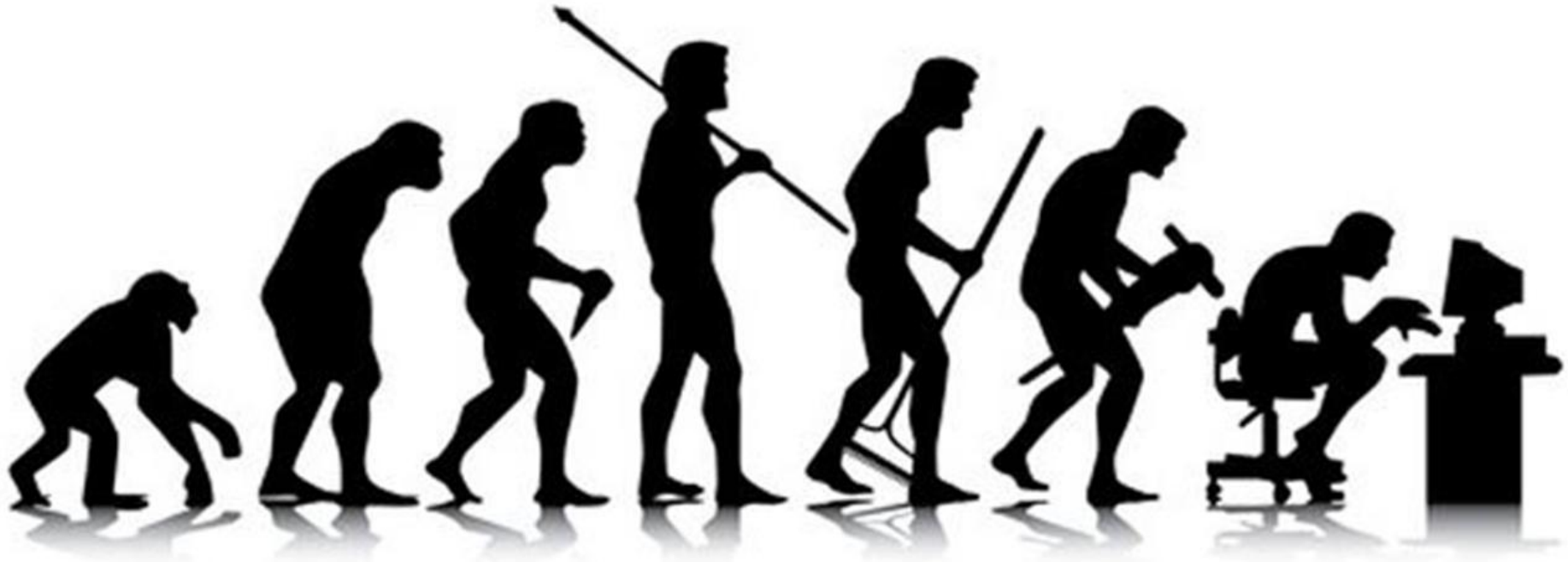
Datos: Registros que representan hechos, conceptos o instrucciones.

Información: Datos relacionados o estructurados de manera significativa.

Conocimiento: Combinación de información, contexto y experiencia.

Sabiduría: Estructuras de conocimiento, que generan sabiduría, para representación de la realidad.

¿Evolución? ¿Involución?



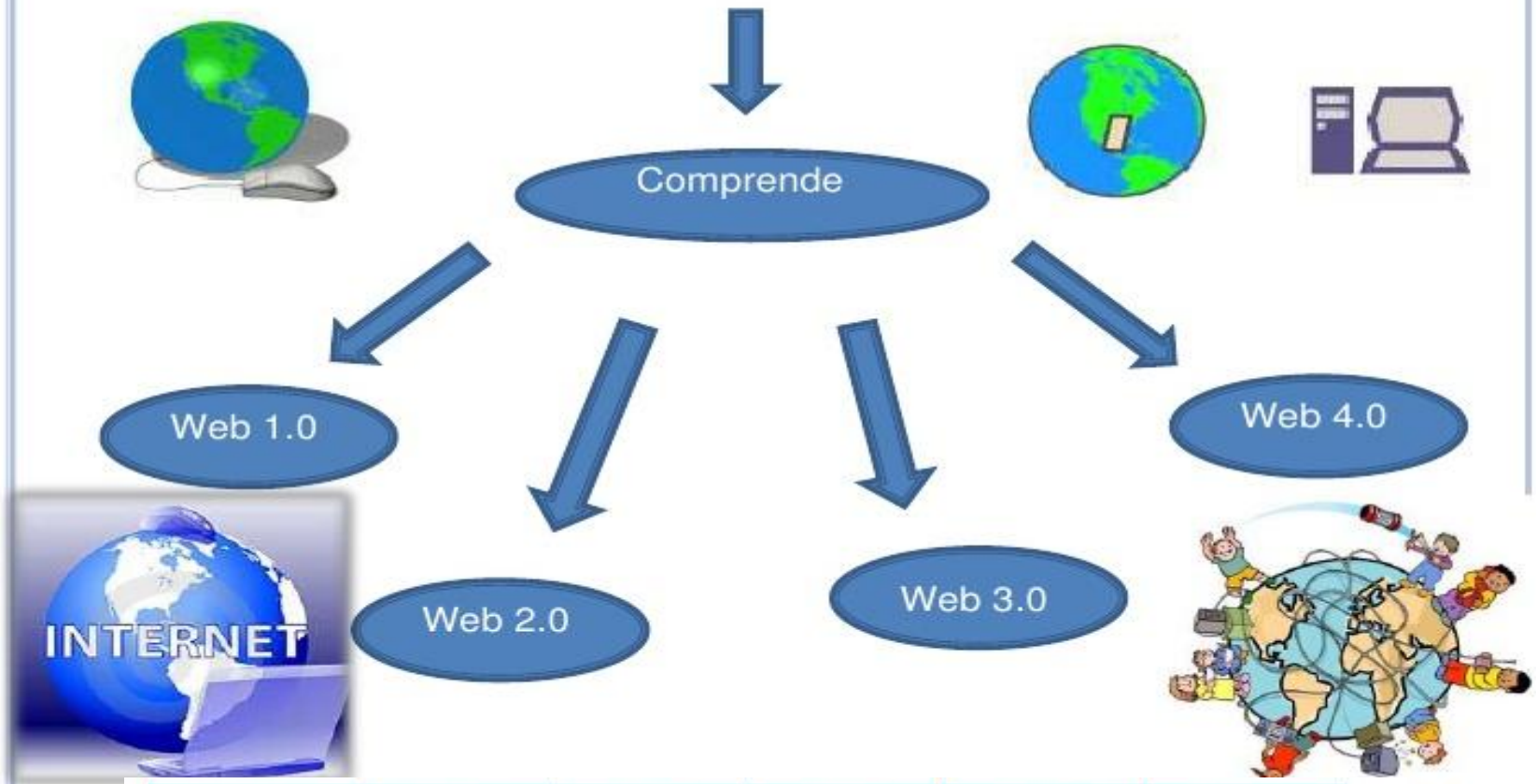


¿Qué tipo de

WEB

conocen?

EVOLUCIÓN DE LA INTERNET.



WEB 1.0	WEB 2.0 – Web social	WEB 3.0 - Semántica
Sólo lectura.	Aplicaciones web	Inteligencia artificial
Usuario no puede interactuar con el contenido de la página. Solo observador.	Compartir información, la interoperabilidad y la colaboración en la WWW.	Evolución del uso y la interacción de las personas en internet .
Limitado a lo que el Webmaster publica.	Usuarios interactúan y colaboran entre sí como creadores de contenido.	Comunicación mediante metadatos semánticos, aportan un valor añadido a la información, la diferencian y la hacen más inteligente.
Difunde contenidos.	Contenido se puede publicar en otros medios y sitios gracias a las redes sociales.	Contenidos ya no son tratados por su sintáctica sino por su semántica.

WEB 4.0 - Red móvil

Trata de movernos hacia una Web Ubicua (continuo movimiento)

Objetivo primordial será unir las inteligencias, para que tanto las personas como las cosas se comuniquen entre sí para generar la toma de decisiones.



**¿Qué contenidos tendría
que tener el
Sitio de la Biblioteca?**

EL SITIO DE LA BIBLIOTECA

Información general	Servicios	Recursos en línea	Formación y ayudas
Historia Personal Plano orientativo Fondos documentales Reglamentación Cómo Asociarse Preguntas frecuentes Folleto Visitas virtuales Ubicación	Préstamos in situ Interbibliotecarios Reservas Hemeroteca Solicitud búsquedas Centro multimedia Servicio Internet Charlas, Cine, Teatro, Lecturas, Feria del Libro	Catálogo Contenidos corrientes Documentos texto completo Material multimedia Fondos digitalizados Alertas bibliográficas Enlaces	Localizar información Cómo buscar Preparar trabajos Tutoriales Consultar al bibliotecario Cursos Talleres e-learning

Portal de acceso a la información, debe ser el punto de partida para que el usuario comience la búsqueda en línea.

CARACTERÍSTICAS DEL SITIO

EL SITIO DEBE

Poseer coherencia interna y uniformidad en el desarrollo de los contenidos:

Objetivo: proyectar de forma clara y concreta los contenidos y servicios.

Utilidad: contener información relevante, recursos y servicios en línea.

Accesibilidad: tecnología a utilizar para posibilitar que esté al alcance de todos.

Facilidad de uso: permitir navegar fácilmente, que sea atractivo y agradable.

Identidad Institucional: debe estar bien ubicado en la web de la institución.

Coherencia interna: mantener uniformidad y coherencia en páginas internas.

Dirección URL: debe ser precisa y fácil de recordar para que sea ubicada fácilmente.

Operación y Seguridad: privacidad de datos personales y operaciones que se realicen.

Actualización: actualizar el sitio periódicamente e indicar la fecha de actualización.



¿Saben qué es **Computación en la Nube?**

COMPUTACION EN LA NUBE



- Sistema informático basado en Internet y centros de datos remotos para gestionar servicios de información y aplicaciones.
- Permite que los consumidores y las empresas gestionen archivos y utilicen aplicaciones sin necesidad de instalarlas en cualquier computadora.
- Ofrece un uso más eficiente de recursos, como almacenamiento, memoria, procesamiento y ancho de banda.
- Provee recursos necesarios en cada momento.
- No es necesario instalar software o disponer de un servidor, basta con una conexión a Internet para poder utilizar cualquiera de sus servicios.

**Ejemplo: sistema de documentos y aplicaciones electrónicas
Google Docs / Google Apps.**

Google Apps (Ejs. En la Nube)



Gmail para empresas ofrece una capacidad de almacenamiento de 30 GB



Google Calendar. Aplicación de calendario 100% Web que permite a los empleados trabajar en conjunto



Google Docs. Documentos, hojas de cálculo, presentaciones y formas basados en la Web para permitir a los usuarios editar archivos.

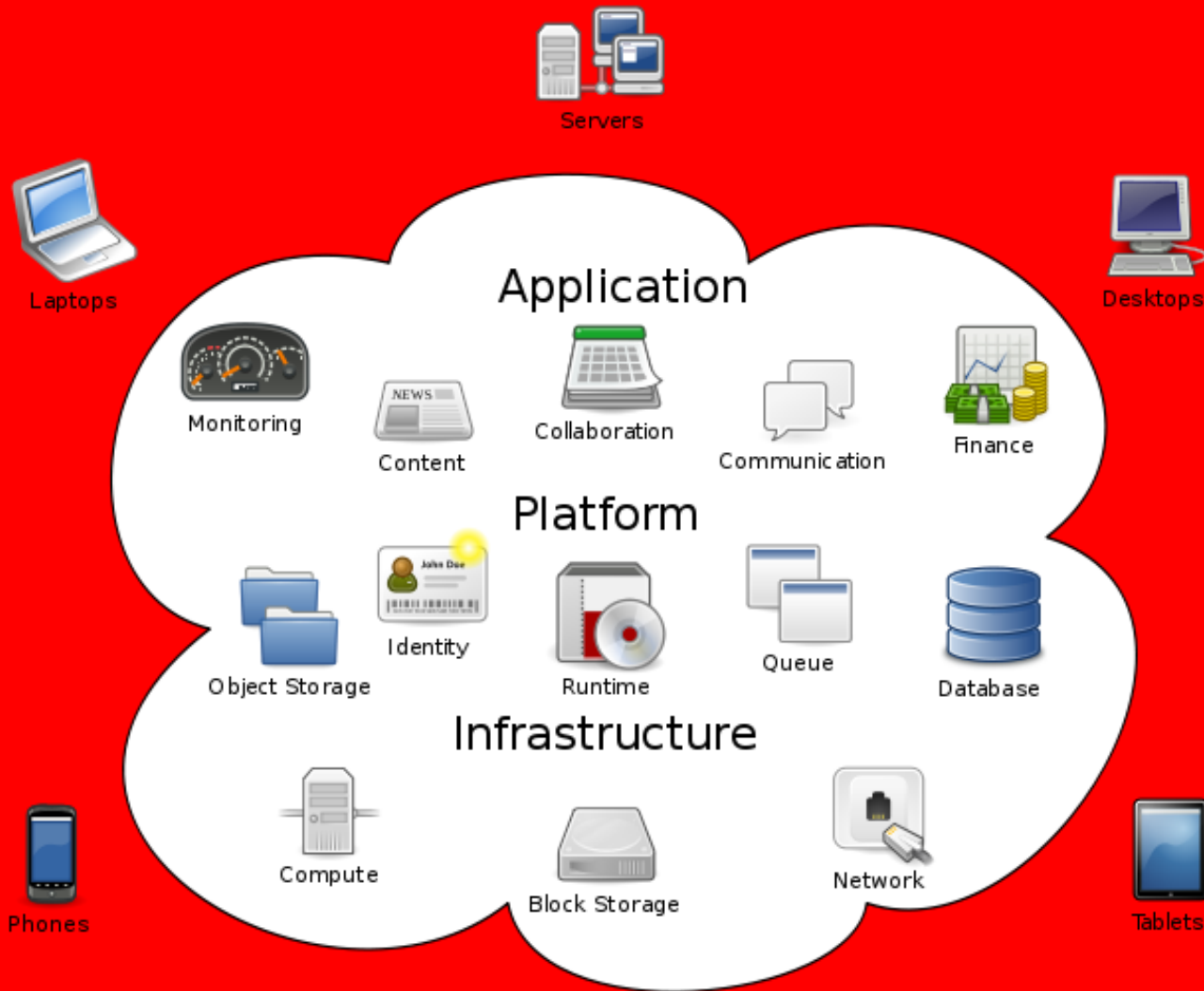


Google Drive. Repositorio de archivos y carpetas. Se puede guardar y compartir, acceder a archivos, a carpetas y a documentos de Google Docs.



Google Sites. Modo sencillo de crear páginas web sin necesidad de conocimientos de lenguajes de programación como HTML.

COMPUTACION EN LA NUBE. NUBE DE CONCEPTOS. SERVICIOS EN LA NUBE



Cloud Computing

2018. Las aplicaciones en la nube supondrán el 91% de todo el tráfico móvil. (ONU)

INQUIETUDES / REFLEXIONES

¿Estas innovaciones conducirán a quitar libertad de acción en la red?

¿Qué pasará con la privacidad de los datos?

¿Será conveniente para regular la información en la red?

¿Se podrá organizar la información en Internet?

¿Agilizará las tareas y proveerá mayores posibilidades de acceder a otros software?

¿Posibilitará más acceso a todos y será para todos?

¿ . . . ?

Desde monedero virtual hasta tecnología vestible

8 tendencias que prometen marcar el futuro de Internet

Por César Dergarabedian (22-05-2015)



Fuente: <http://www.iprofesional.com/notas/212004-Las-ocho-tendencias-que-marcaran-el-futuro-de-Internet>

1. “Streaming”

Contenidos en Web y cualquier pantalla.

Fuentes: **YouTube, Netflix, Apple TV**

Plataformas: **PlayStation** u otra.

Modalidad: **Banda ancha**

2. Multipantallas

Contenidos en cualquier soporte.

PC, notebooks, tabletas, smartphone”,
ITV, relojes inteligentes,
automóviles y electrodomésticos.

Contenidos: **Bajar aplicaciones.**

3. Monedero virtual

Tarjeta Monedero, SUBE

Celular para pagar bienes y servicios y para almacenar recibos y facturas.

4. Tecnología vestible

Ropa, zapatillas, relojes, anillos, etc.

Regular la temperatura corporal, señales de GPS, compartir información o almacenar en la nube, ropa con sensores que miden glucosa, calorías, alergias, calidad y cantidad de horas de sueño, etc.

5. Economía colaborativa

Intercambiar bienes y servicios mediante plataformas digitales.

Productos: Alojamiento, transporte y otros, ofrecidos por particulares y por Internet.

6. Internet de las cosas

Muebles, electrodomésticos, autos, ropa, paraguas, cepillo de dientes, etc. estarán conectados entre sí y con Internet.

Cuerpos y objetos estarán conectados y generarán información en tiempo real. Provocará un gran cambio en temas importantes como la salud, el transporte, las compras, la producción industrial y el medio ambiente.

7. “Big data”

Recolección, almacenamiento, gestión, visualización, vinculación y aprovechamiento de grandes volúmenes de datos.

Sistemas y herramientas de software, para analizar el valor de la información. Cantidad de información generada y almacenada se duplica cada dos años.

8. Ciudades inteligentes

1800. Población mundial = 1.0000 millones.

2015. Población mundial = 7.0000 millones (aprox.)

Produjo escasez de energía, aumento de la pobreza, despojo de recursos naturales.

Ciudad inteligente. Ciudades con la última tecnología en el diseño y planeamiento, en la optimización de todo proceso para hacerlas más productivas y ecológicas.

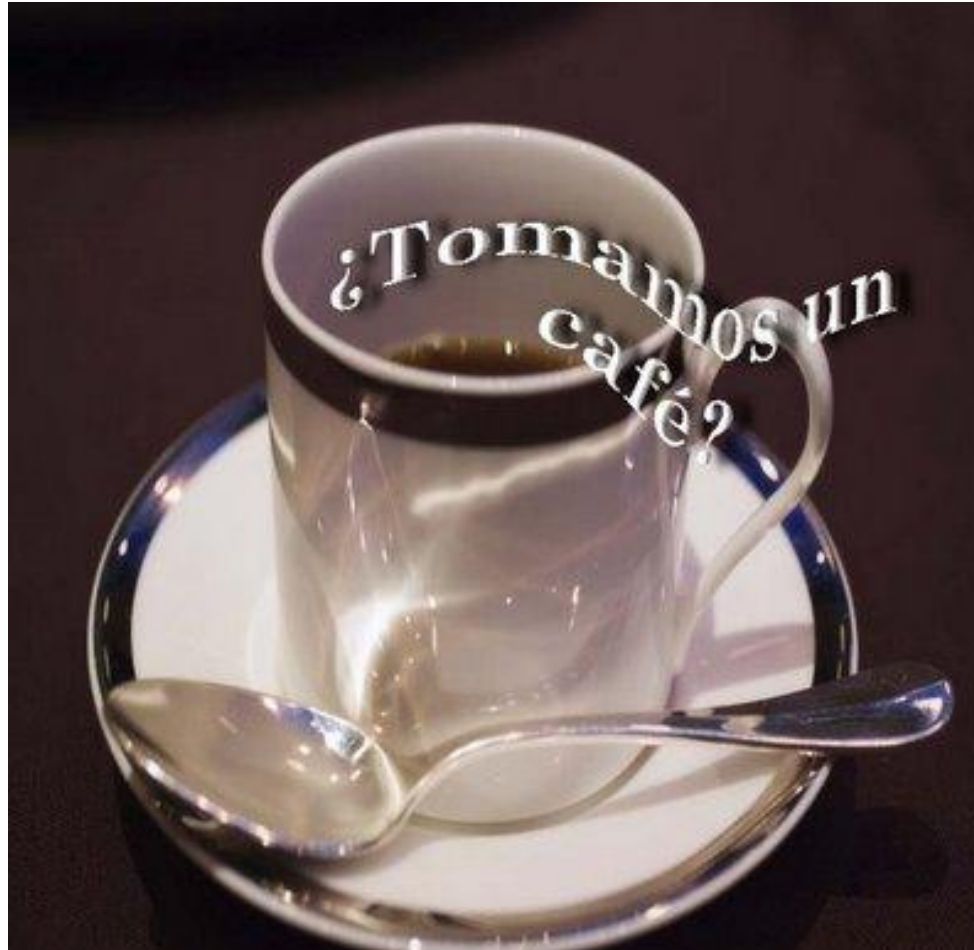
Objetivo: aumentar la calidad de vida de sus habitantes.

NUEVOS TIEMPOS...NUEVOS DESAFIOS



<https://youtu.be/HrzeiUvDZog>

HACEMOS UN RECESO y ...



“...mirar el cielo una noche clara y estrellada puede convertirse en un verdadero espectáculo. Podemos navegar con la vista a través de sus estrellas adivinando miles de figuras hasta identificar alguna de sus constelaciones o buscar con más precisión Virgo, Centauro o Perseo con ayuda de un planisferio. Sin embargo, sea cual sea el resultado de nuestra búsqueda, los hallazgos habrán quedado limitados al reducido espacio hasta donde es capaz de alcanzar nuestra vista, detrás, difuminada, se encuentra la Vía Láctea con un radio de 50.000 años luz y más de 100.000 millones de estrellas, y en su interior, totalmente opaco a nuestros ojos, una inimaginable nube galáctica repleta de información invisible para nosotros...” (J. Veiga)

EXCESO DE INFORMACIÓN

INFOXICACIÓN

SITUACIÓN

- ❖ Conocimientos y experiencia previos
- ❖ Exceso de ofertas
- ❖ Velocidad en que se renuevan los contenidos
- ❖ Más información de la que se puede manejar

PROBLEMÁTICA

- ❖ No hay tiempo para absorber esa información
- ❖ Saturación dificulta su aprovechamiento
- ❖ Crea desórdenes y confusiones ocultando o deformando
- ❖ Produce estrés y ansiedad
- ❖ Disminuye el nivel de conocimiento reflexivo y crítico



MANEJAR, GESTIONAR, METABOLIZAR INFORMACIÓN

**¿Dónde está la sabiduría que
hemos perdido en el conocimiento?**

**¿Dónde está el conocimiento que
hemos perdido en la información?**

T.S. Eliot (1888-1965)

(Thomas Stearns Eliot, poeta, dramaturgo y crítico literario anglo-estadounidense.)

PARADIGMA

Vocablo que deriva del griego «παράδειγμα» - "parádigma") se utiliza en la vida cotidiana como sinónimo de “ejemplo” o para hacer referencia en caso de algo que se toma como “modelo digno de seguir”.

Diccionario Oxford define a paradigma como "Un patrón o modelo, un ejemplo".

Cosmovisión o "visión del mundo" o imagen o figura general de la existencia, realidad o "mundo" que una persona, sociedad o cultura se forman en una época determinada; y suele estar compuesta por determinadas percepciones, conceptualizaciones y valoraciones sobre dicho entorno.

Paradigma científico

"Considero a los paradigmas como realizaciones científicas universalmente reconocidas que, durante cierto tiempo, proporcionan modelos de problemas y soluciones a una comunidad científica"

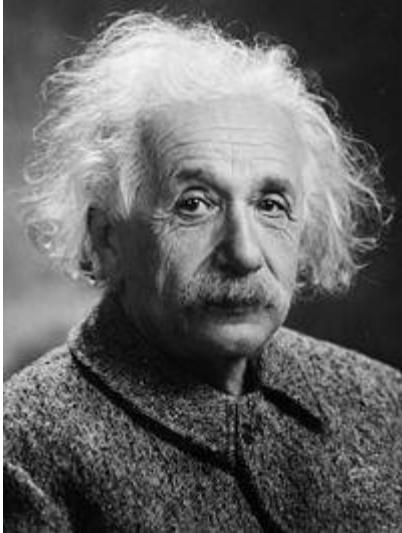
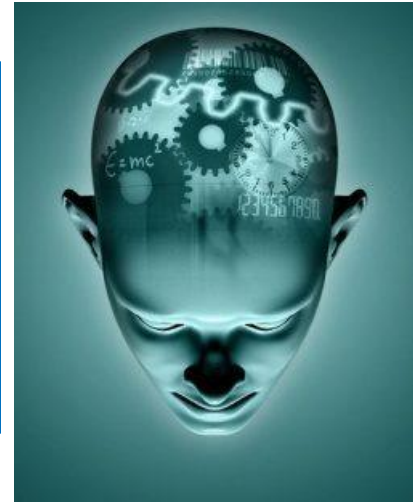
Thomas Kuhn (1922-1996) "La Estructura de las Revoluciones Científicas".

- Lo que se debe observar y escrutar.
- El tipo de interrogantes que se supone hay que formular para hallar respuestas en relación al objetivo.
- Cómo deben estructurarse estos interrogantes.
- Cómo deben interpretarse los resultados de la investigación científica

(Thomas Samuel Kuhn, físico, historiador y filósofo de la ciencia estadounidense)

Cambio de Paradigma

Refiere a la evolución de pensamiento que ocurre en las disciplinas y en las sociedades a través de la historia y que promueve el surgimiento de un nuevo modelo imperante de pensamiento.



Albert Einstein, protagonista de uno de los principales cambios de paradigma científico del siglo XX.

Su *Teoría de la relatividad especial* estableció nuevas ecuaciones que facilitan pasar de un sistema de referencia inercial a otro.



¿Sobre cuáles aspectos tendríamos que enfatizar para poder acceder al conocimiento y entender el **paradigma de la información**?





¿Qué es o qué pueden decir
sobre la
Gestión del Conocimiento?

Gestión del Conocimiento

Conjunto de actividades realizadas con el fin de utilizar, compartir y desarrollar los conocimientos de una persona, de una organización y de quienes la integran, para esa organización y para la sociedad.

¿QUÉ ES ESTO?



GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

SABER QUÉ

Selección
y
Evaluación

SABER CÓMO

Contenidos
Calidad

SABER DÓNDE

Fuentes pertinentes
Relevancia

Tratamiento
y
Organización

Catalogación
Análisis temático
Formatos
Metadatos
Digitalización

Normativa
Estándares
Sistemas
Software

Publicación

Biblioteca digital
Repositorios

Gestión y diseño
Elección sistema
Licencias
Propiedad Intelectual

Búsqueda
y
Recuperación

In situ
En línea

Catálogos
Bases de datos
Portales
Sitios
Buscadores

PRESERVACIÓN y CONSERVACIÓN

Orientación y
Formación usuarios

Servicios
Fuentes
Uso TICs

Acceso a la
Información

LA CALIDAD en SISTEMAS y en INFORMACIÓN



CALIDAD

Es una **herramienta básica** para una propiedad inherente de cualquier cosa que **permite que la misma sea comparada** con cualquier **otra de su misma especie**.

- Conjunto de propiedades inherentes a un objeto que le confieren capacidad para satisfacer necesidades implícitas o explícitas.
- La percepción que el cliente tiene de un producto o servicio, y la capacidad del mismo para satisfacer sus necesidades.
- Se debe definir en el contexto que se esté considerando

CICLO CONCEPTUAL de la CALIDAD



GESTIONAR CALIDAD DEL SISTEMA

Directrices IFLA



Planificar

Qué queremos hacer



Controlar

Qué estamos haciendo



Mejorar

Cómo podemos hacerlo

¿Dónde lo vamos a aplicar?

CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

(evaluación general)

Criterios tradicionales

Autoridad del autor
Importancia del tema
Contenido
Cobertura
Actualidad de la información
Nivel de tratamiento
Fuentes citadas
Estilo
Costo
...

Criterios adicionales

Actualidad del recurso
Prestigio de la institución responsable
Accesibilidad y Facilidad de uso
Presentación, organización y estructura
Interactividad y Recuperabilidad
Enlaces
Equipo, presupuesto y espacio
Desarrollo de la colección
Actualización, Conservación
...

- *¿Me consideras un hombre culto y leído?*
- *Sin duda -replicó Zi-gong-. ¿No lo eres?*
- *En absoluto -dijo Confucio-. Tan sólo he agarrado la punta del hilo que enlaza el resto.*



¿Qué harían los usuarios sin los bibliotecarios?

HASTA HACE POCO...



HOY...



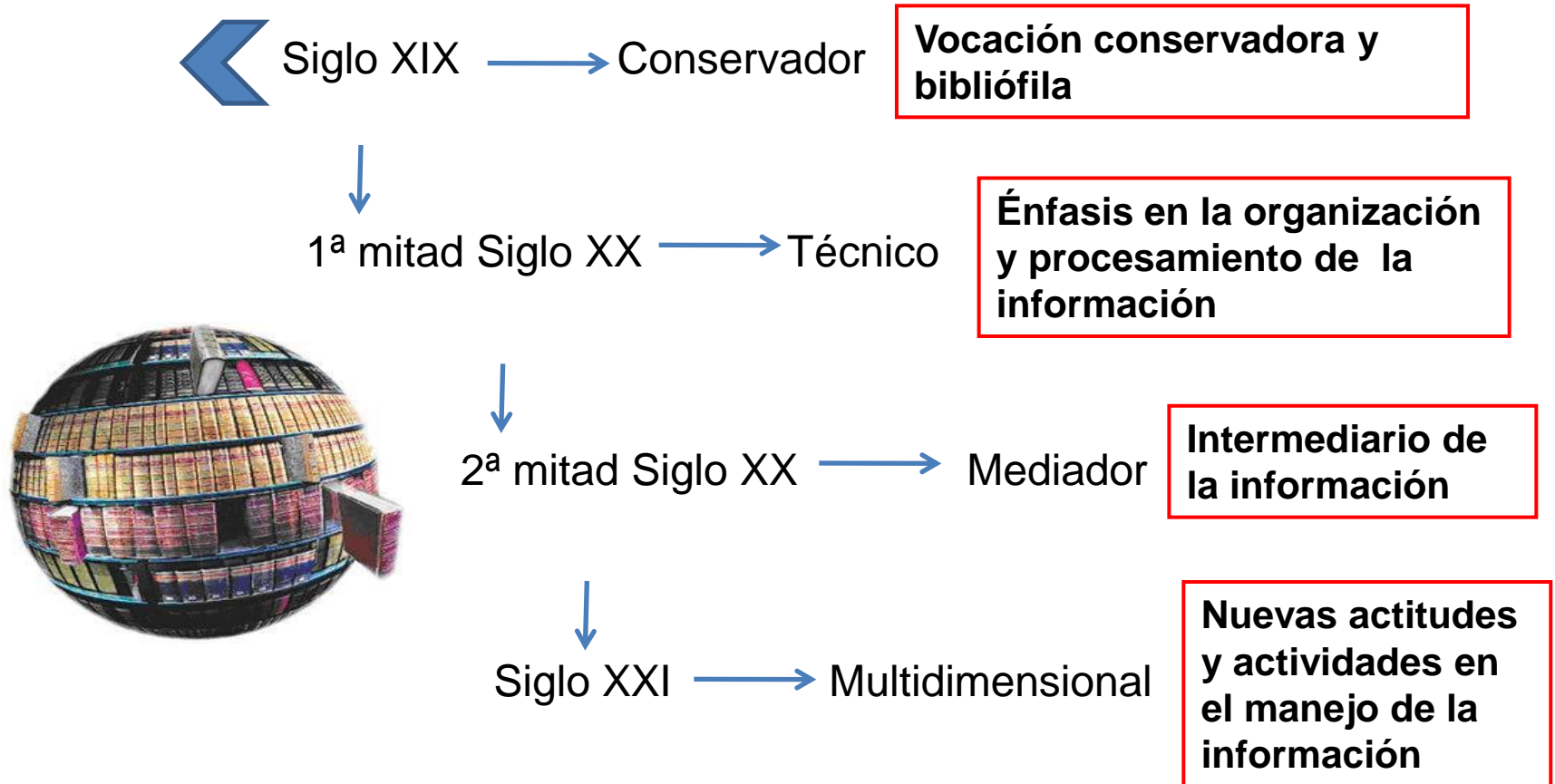
Dificultades en la utilización de las TICs

- **Falta de formación:** necesidad de conocimientos teóricos y prácticos.
- **Problemas técnicos:** incompatibilidades con sistemas operativos, velocidad.
- **Problemas de seguridad:** accesos no autorizados a las PC.
- **Barreras económicas:** no disponer de un presupuesto adecuado.
- **Obsolescencia** de los equipos y de los programas.
- **Barreras culturales:** idioma, uso de instrumentos tecnológicos avanzados, etc.

EL BIBLIOTECARIO



EL BIBLIOTECARIO a través de las épocas



Estamos preparados...

¿Para gestionar los procesos y servicios en una biblioteca?

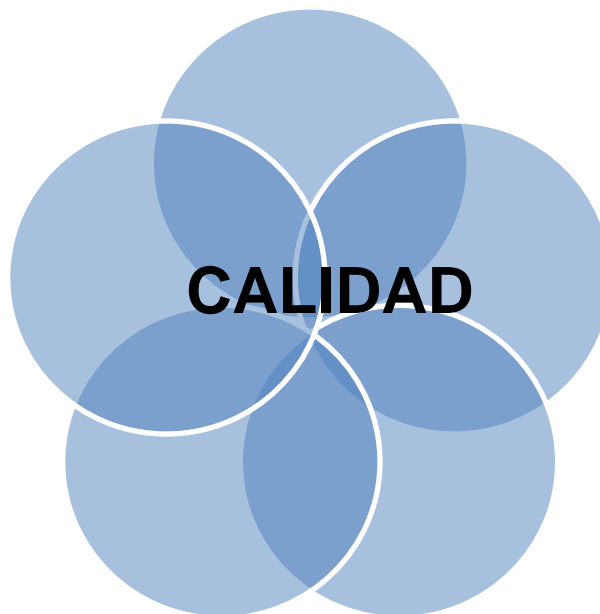
¿Para desarrollar trabajo en equipo?

¿Para planificar el desarrollo de las colecciones?

¿Para encarar el tratamiento y organización de la información?

¿Para insertarse en la sociedad?

¿Para atender satisfactoriamente las necesidades de los usuarios?



Conocimiento plantea necesidades en el bibliotecario

- Planificar
- Gestión de recursos
- Administración de servicios
- Usuarios (estudio, formación)
- Archivos documentales
- Aplicación de herramientas y tecnologías
- Gestión de calidad
- Evaluación de los servicios bibliotecarios
- Sistemas
- Estándares
- Redes
- Compromiso con la sociedad
- Digitalización de documentos
- Conservación, preservación
- Administración de organizaciones informativas
- Repositorios
- Indicadores cuantitativos y cualitativos
- Marketing
- Evaluación de páginas o sitios web
- Estadística
- Estudios sobre el mercado laboral
- Investigación
- Producción científica específica
- Ética
- Ámbitos para el ejercicio profesional
- Políticas de información

PERFILES DEL PERSONAL

Buena formación académica en el área de tratamiento.

Conocer como interactúan los servicios que brinda la biblioteca.

Conocer los recursos informativos impresos y virtuales.

Conocer el manejo de herramientas informáticas.

Buena adaptación al trabajo en equipo.

Generador de interacción individual y grupal.

Promotor de la investigación.

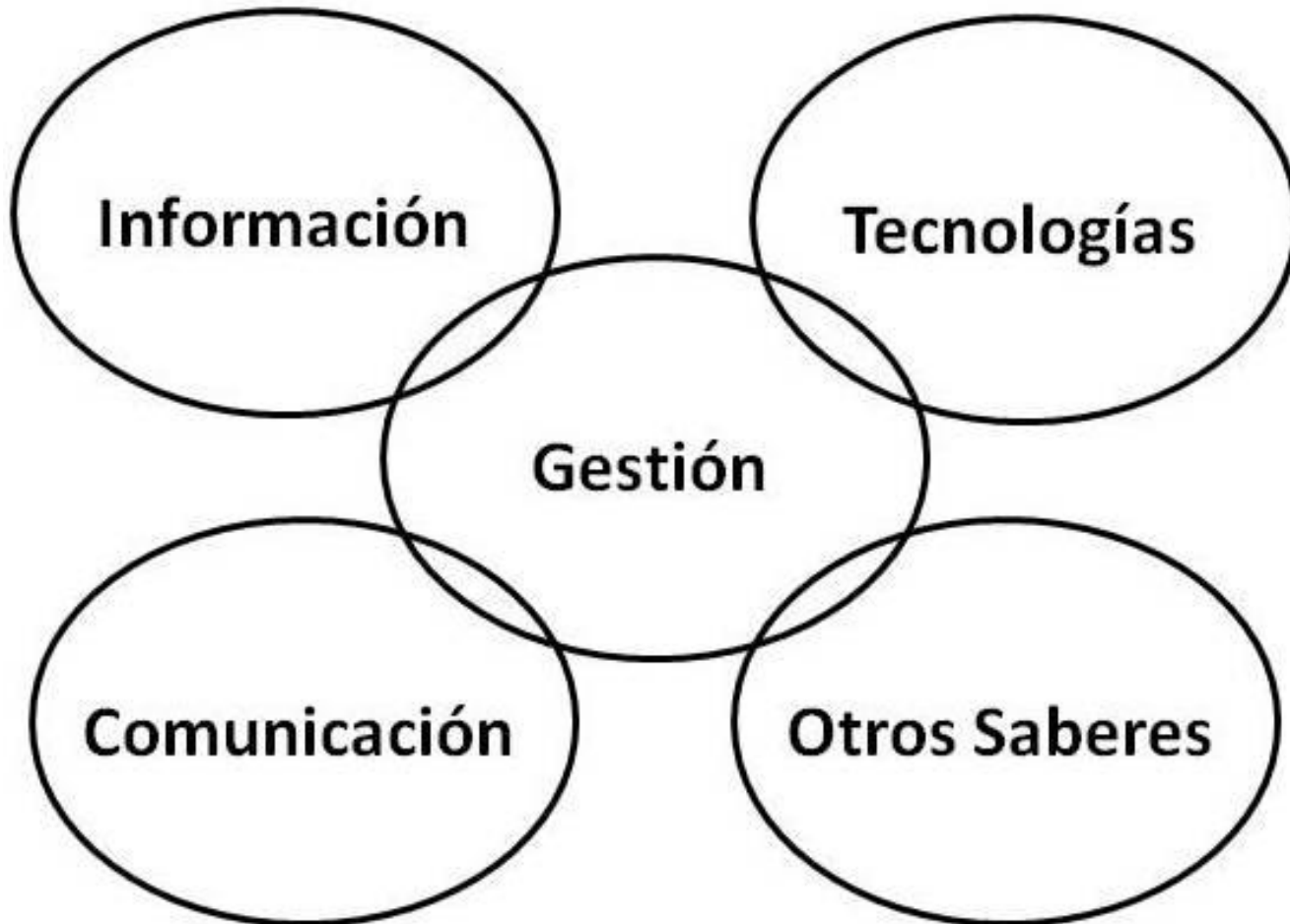
Adaptarse a las situaciones que se le presenten.

Ser paciente y atento en su comunicación con los usuarios.

Dar importancia al ambiente donde se desarrollan las actividades.

Ser creativo, tener iniciativa, dinamismo y constancia.

Áreas de competencia



***“La zona de fricción que existe se debe
a la masa de información
que se acumula hoy en las bibliotecas
y otros repositorios análogos,
y a la velocidad con que es necesario recuperar
esa información para responder
a las imperiosas demandas de los usuarios”.***

Josefa E. Sabor (Bibliotecaria argentina, 1968)

Universidad Complutense de Madrid (2009)

GRUPOS	COMPETENCIAS
1) Conocimientos específicos de la información y la documentación	<ul style="list-style-type: none">• Interacción con: usuarios y el entorno profesional, marco jurídico y administrativo.• Gestión de colecciones y tratamiento de los documentos• Identificación y validación de fuentes de información• Búsqueda, análisis, organización, almacenamiento y difusión de la información.
2) Conocimientos sobre comunicación	<ul style="list-style-type: none">• Comunicación oral y escrita, visual y sonora• Práctica de una lengua extranjera• Comunicación interpersonal e institucional
3) Competencias sobre gestión y organización	<ul style="list-style-type: none">• Técnicas de: gestión administrativa, comerciales y de marketing, planificación y gestión de proyectos, gestión micro-económica y de RRHH, de instalación, acondicionamiento y equipamiento, adquisición, de diagnóstico y evaluación, de formación.
4) Otros conocimientos aplicados a información y documentación	<ul style="list-style-type: none">• Para: gestión de bibliotecas digitales y competencias en tecnologías de la información.

Euroguide LIS, 4 grupos y 30 competencias

“Educación encierra un tesoro” (1996), Jacques Delors

**APRENDER A
CONOCER**

Que el individuo sea capaz de **desarrollar** sus **capacidades**, despertar su **curiosidad intelectual**, su **sentido crítico** y estar abierto a un proceso de **formación constante**.

APRENDER A HACER

Cómo **enseñar** al alumno a **poner en práctica sus conocimientos** y cómo adaptarlo al futuro **mercado laboral**.

**APRENDER A VIVIR
JUNTOS**

Aprender a **compartir y trabajar intercambiando ideas**, generando **proyectos en común**, prepararlos para **enfrentar los conflictos** y estimular la **comprensión mutua**.

APRENDER A SER

Que **cada persona se desarrolle de manera íntegra**, respecto a conocimientos en cuerpo y mente, inteligencia y sensibilidad, responsabilidad individual, y espiritualidad, a lo largo de la vida.

TIPOLOGÍA competencias



Incumbencias profesionales

Planificar, organizar, conducir y evaluar bibliotecas, sistemas y redes nacionales y regionales.

Asesorar en la formulación de políticas de servicios de bibliotecas y/o centros de información.

Organizar servicios y recursos informativos para apoyar: enseñanza, docencia, invest. y extensión.

Planificar, asesorar, dirigir, ejecutar y evaluar proyectos de invest. en bibliotecas/c. de información.

Relevar, seleccionar, procesar, almacenar, recuperar y difundir la información.

Capacitar y asesorar a los usuarios para el mejor uso de la información en cualquier tipo de soporte.

Planificar, coordinar, evaluar y aplicar métodos y técnicas para la preservación y conservación.

Organizar, dirigir y ejecutar programas dirigidos a la promoción o prestación de servicios.

Asesorar en la tasación / selección de colecciones bibliográficas / documentales.

Realizar peritajes de la autenticidad, antigüedad, procedencia y estado de materiales impresos

Asesorar en el diseño de la infraestructura edilicia de la biblioteca.

Desempeñar cualquier actividad profesional en forma individual o en equipos interdisciplinarios.

Intervenir y asesorar en la selección de personal

ACTITUDES y APTITUDES

Reflexión y espíritu crítico Para alentar la toma de decisiones

Iniciativa Para promover e intervenir en el cambio

Carácter investigativo Para encontrar nuevos conocimientos

Creatividad Para innovar y generar nuevas ideas

Constancia Para sostener las decisiones

Dinamismo Para continuar y emprender otras actividades

Empatía Para percibir lo que otro individuo puede sentir

Ética Para guiar la conducta de un sujeto con fines elevados

COMPROMISO SOCIAL

Relación con la Comunidad interna y externa

- ✓ **Divulgación del patrimonio bibliográfico**
(exposiciones, ferias, talleres, presentaciones, etc.)
- ✓ **Compromiso con el desarrollo bibliotecario y formación en competencias en información**
(compartir experiencias y formar)
- ✓ **Acciones de solidaridad** (en la propia biblioteca y en las organizaciones)
- ✓ **Proceso de responsabilidad social y desarrollo sostenible** (integrado con las políticas institucionales)

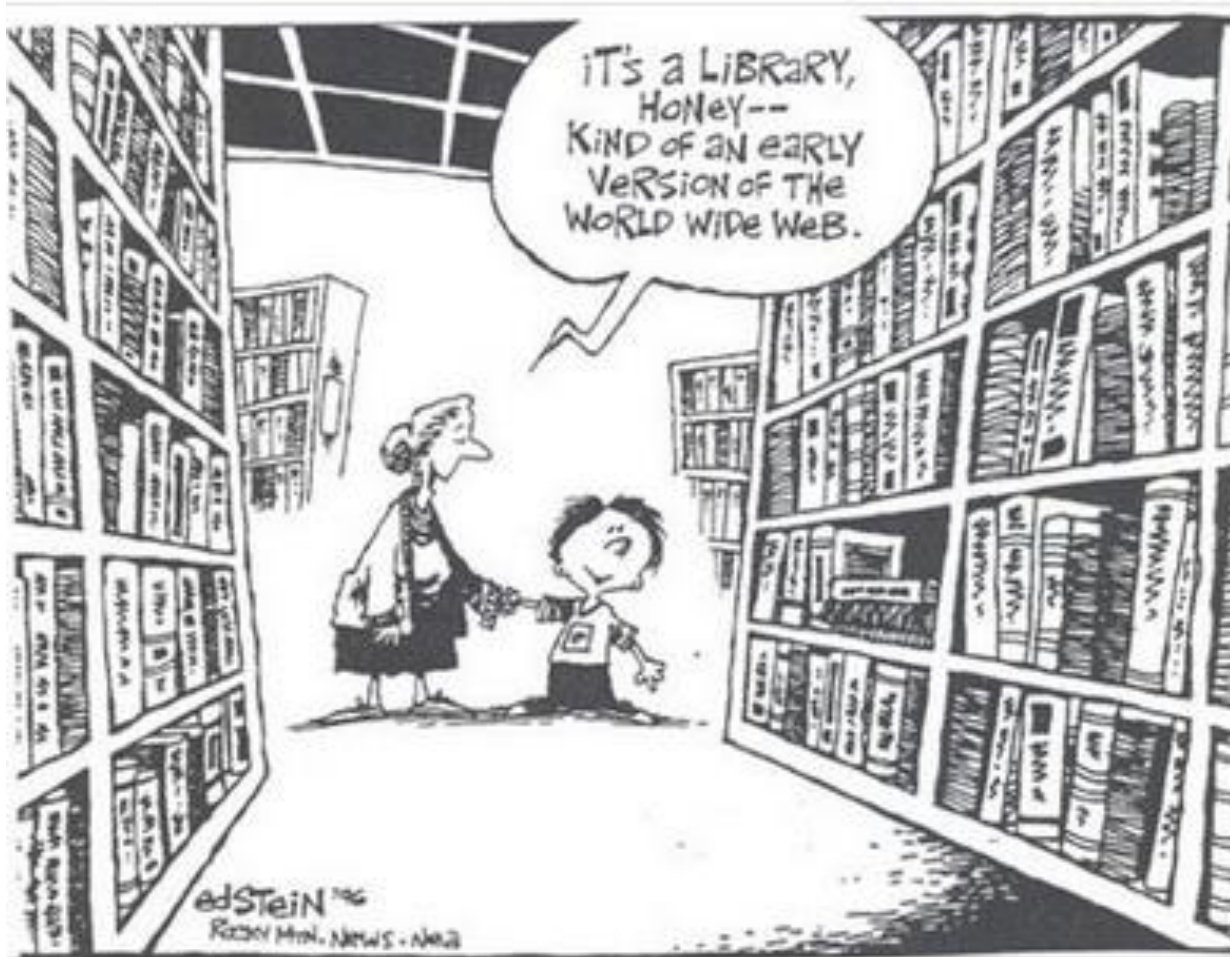


La información es un cambio de paradigma.

El usuario necesita de la ayuda
y creatividad del bibliotecario.

Es importante construir tendencias,
difundir contenidos, y proveer accesos
con ideas innovadoras.

Estar en todas partes a la vez.



Muchas gracias !!!

rosa.monfasani@gmail.com

sid@fvet.uba.ar

BIBLIOGRAFÍA

Bibliotecario 2.0: Roles y Competencias en el Nuevo Escenario Informacional del siglo XXI (2013) / Stavroula Sant-Geronikolou. Universidad Carlos III de Madrid Máster en Bibliotecas y Servicios de Información Digital. Madrid. Octubre de 2013. [Consulta: abril 2016].

http://e-archivo.uc3m.es/bitstream/handle/10016/18888/StavroulaSant_TFM_MBSID_2013.pdf?sequence=1

Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento (2013) / Rosa Monfasani. 1a ed. Buenos Aires: Alfagrama. 240 p.

Calidad y evaluación de los contenidos electrónicos (2016) / María Pinto, dir. Fecha de creación 15/10/2004 | Fecha de actualización 13/12/2015. [Consulta: marzo 2016]

<http://www.mariapinto.es/e-coms/calidad-y-evaluacion-de-los-contenidos-electronicos/>

Competencias Bibliotecarias y entorno laboral (2014) / Rosa Emma Monfasani. 1a ed. Buenos Aires: Alfagrama. 246 p.

Estándares del Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Buenos Aires / Comisión Técnica de Estándares del Sistema de Bibliotecas de la UBA. - 1a ed. - Ciudad Autónoma de Buenos Aires : Universidad de Buenos Aires. SISBI - Sistema de Bibliotecas y de Información, 2013. 88 p.

<http://www.sisbi.uba.ar/sites/default/files/sisbi/publicaciones/EstandaresSisbi.pdf>

Estudio sobre Bibliotecarios especializados en Nuevas Tecnologías: cómo está evolucionando un nuevo puesto de trabajo bibliotecario y sus competencias para satisfacer las necesidades tecnológicas y de información de las bibliotecas y sus usuarios (2013) / Tara Radniecki. IFLAWlicc2013. [Consulta: marzo 2016]. <http://library.ifla.org/134/7/152-radniecki-es.pdf>

BIBLIOGRAFÍA (cont.)

El paradigma de Comportamiento Informacional como alternativa para comprender los fenómenos informacionales en América Latina / Berrío-Zapata, C., Moreira, F., Gonçalves Sant'Ana, R., & Muñoz, M. L. Revista Interamericana de Bibliotecología, 39(2), 133-147. doi: 10.17533/udea.rib.v39n2a05 (2016).

<http://aprendeonline.udea.edu.co/revistas/index.php/RIB/article/view/26646/20780066>

Guía de seguridad de las tic (ccn-stic-823) utilización de servicios en la nube (2014) / S2 Grupo, colab. José Antonio Mañas. Editor y Centro Criptológico Nacional, 2014. Madrid, 45 p.

https://www.ccn-cert.cni.es/publico/seriesCCN-STIC/series/800-Eschema_Nacional_de_Seguridad/823-Seguridad-en-entornos-cloud/823-Cloud_Computing_ENS.pdf

Introducción a la bibliotecología (2016) / Rosa Monfasani. 1a ed. Buenos Aires: Alfagrama. 314 p.

Los estudios de necesidades y usos de la información: fundamentos y perspectivas actuales (2005) / Aurora González Teruel España: Trea. 184 p.

Perfiles profesionales del Sistema Bibliotecario Español: fichas de caracterización / Carlos Miguel Tejada Artigas Belén Martínez González, coord. España: Ministerio de Educación, cultura y Deporte, 2013. 52 p.

<http://travesia.mcu.es/portaln/jspui/bitstream/10421/6841/1/perfilesprofesionalesSBE.pdf>

Usuarios de la información: formación y desafíos (2008) / Rosa Monfasani y Marcela Curzel. 2a ed. Buenos Aires: Alfagrama. 268 p.

Rosa Emma Monfasani



Bibliotecaria y Profesora en Ciencias de la Información por la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Buenos Aires.

Especialista en Formación de usuarios, Gestión y planificación de bibliotecas, Tratamiento y organización de la información, Competencias.

Se desempeñó como Directora de la Biblioteca de Facultad de Ciencias Veterinarias, UBA, durante el período 1986-2011.

Fue presidente de ABGRA durante el periodo 2008-2011. Integró el Comité Organizador de las Reuniones Nacionales de Bibliotecarios de ABGRA. Coordina. Produce y coordina el Boletín electrónico de la mencionada institución. 2000-2011 miembro coordinador del Encuentro de Bibliotecas Universitarias – ABGRA.

Fue miembro del Comité Honorario de Bibliotecarios de la Biblioteca Nacional, durante los años 2006-2008.

Desde su creación en 2002, forma parte de la Comisión Organizadora Permanente de la Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria, JBDU.

Desde 2012 miembro de la Comisión Organizadora de las Jornadas Nacionales de Bibliotecas, Archivos y Museos – JOBAM.

Miembro del Subcomité de Documentación de IRAM.

Ha publicado artículos en revistas nacionales y extranjeras y ha escrito varios libros sobre la formación de usuarios.

Ha dictado numerosos cursos y conferencias de la especialidad en todo el país y el exterior.

Marcela Curzel



Médica Veterinaria egresada de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad de Buenos Aires y Especialista en Docencia Universitaria con orientación en Ciencias Veterinarias y Biológicas.

Se encuentra a cargo del Servicio de Información Documental de la Biblioteca y Centro Multimedia de esa facultad desde 1988.

Realiza en forma continuada talleres de formación de usuarios y metodología de la investigación bibliográfica en las distintas áreas y carreras de posgrado que se dictan en esa Casa de Estudios. Realiza actividades de tutoría metodológica en el área de Nutrición y Alimentación animal de esa facultad.

A partir del 2006 es docente de los talleres de metodología de la investigación para el grado y el posgrado de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad de La Pampa.

Ha dictado cursos y conferencias sobre recursos de información para veterinarios en otras instituciones del país. Ha participado en calidad de expositora en jornadas bibliotecarias sobre temas referidos a usuarios y servicios.

Es coautora del libro “Usuarios de la Información: formación y desafíos”, 1a ed. 2006 y 2a ed. 2008.