

UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES
SECRETARIA DE CIENCIA Y TÉCNICA
SISTEMA DE BIBLIOTECAS Y DE INFORMACIÓN – SISBI
INFORME DE GESTIÓN 2005

1. CATÁLOGOS COLECTIVOS
2. NODO 'BIBLOS' DE LA RedUBA
3. COMPRA CENTRALIZADA DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS
4. ACTIVIDADES DEL SISBI COMO UNIDAD DE INFORMACIÓN
 1. BIBLIOTECA
 2. EL SISTEMA
 3. ASISTENCIA TÉCNICA
 4. USUARIOS DEL FORMATO BIBUN/BIREV
 5. CAPACITACIÓN
5. NODO DISTRIBUIDOR DE MICRO ISIS PARA BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS
6. RELACIONES INSTITUCIONALES
 1. PRESENCIA DEL SISBI
 2. PROGRAMA INTERNACIONAL
 3. COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
7. ANEXO I

1. CATÁLOGOS COLECTIVOS:

- CATÁLOGO COLECTIVO NACIONAL UNIVERSITARIO DE LIBROS–CCNUL

Objetivos:

- “ Construir un catálogo de obras monográficas[1] colectivo en forma cooperativa.
- “ Facilitar el acceso del usuario final a todas las colecciones de libros de la Universidad.
- “ Informar al público general sobre los recursos disponibles en las bibliotecas de la Universidad.
- “ Racionalizar las tareas de los Servicios Técnicos de las bibliotecas a través del trabajo cooperativo.

A la fecha cuenta con **40 bibliotecas cooperantes** y un total de **170.570 registros**. Hay 24 Bibliotecas Cooperantes de la UBA y 16 de otras Universidades Nacionales y Privadas.

Cómo parte del proyecto de “Tesis y Disertaciones Electrónicas – Portal Institucional” desarrollado por el SISBI, se creó la Base de Datos TESIS-UBA destinada a reunir los registros bibliográficos de las tesis de grado y postgrado defendidas en la Universidad de Buenos Aires. Actualmente cuenta con **9.021 registros** correspondientes a **18 bibliotecas de la UBA**.

Las Bases de Datos CCNUL y TESIS-UBA están habilitadas en la red local del SISBI y además están disponibles por Internet.

- CATÁLOGO COLECTIVO NACIONAL UNIVERSITARIO DE REVISTAS –CCNUR

Objetivos:

- “ Construir un catálogo de publicaciones en serie[2] colectivo en forma cooperativa.
- “ Facilitar el acceso del usuario final a las colecciones de revistas de cada biblioteca de la Universidad.
- “ Racionalizar las tareas de los Servicios Técnicos de las bibliotecas a través del intercambio de registros bibliográficos.
- “ Racionalizar la adquisición de publicaciones periódicas.

Continuó afianzándose el uso de una metodología operativa que permitió no sólo el procesamiento de los recursos periódicos impresos que se reciben para las Bibliotecas de la UBA por la Compra Centralizada y por las adquisiciones de la SECTIP, sino también su difusión y la difusión de aquellos que estaban o iban a estar disponibles en línea para los usuarios de la RedUBA:

o **CCNUR:** su utilización continúa siendo válida como punto de referencia para la localización de revistas y su total de registros es de 9812.

La base que registra modificaciones en el marco del trabajo habitual es:

- o **CCNUR2:** cuenta con 3997 registros. La única biblioteca aportante fue ABB con 7 registros

2. NODO 'BIBLOS' DE LA RedUBA

Objetivos:

- .. Administrar la red interna del SISBI.
- .. Administrar el enlace de la RedUBA.

El SISBI cuenta con una red interna conformada por: 1 Servidor Linux, 1 Servidor Win2000, 11 PCs de escritorio y 3 PCs de consulta para usuarios, 1 Switch de 24 bocas, 1 Impresora de matriz de punto, 1 Impresora color de chorro a tinta, 1 Impresora laser, 1 Scanner, 1 Modem, 1 Router, 1 UPS.

Las tareas desarrolladas en el transcurso del año fueron:

Con relación a la **red interna:**

- Debido a la sobrecarga que se presentaba al levantar la interfase gráfica en el servidor de web y de correo electrónico -pero que resultaba fundamental para ejecutar ciertos programas administrativos- se buscó una alternativa para poder realizar esa operación en forma remota, consumiendo de esta forma menos recursos en el servidor. Esto llevó a la instalación y configuración de programas específicos en nuestras computadoras de escritorio y que permiten llevar a cabo dicha tarea.

En nuestra **web:**

- Modificamos el sistema de búsqueda de nuestro sitio, por el que permite localizar las páginas relacionadas a un tema con mayor precisión que el que poseíamos anteriormente.

En cuanto a los **servicios en línea:**

- Analizamos un nuevo software para la administración de Tesis en línea. En este caso sometimos a prueba al sistema *Greenstone*, el cual presenta mayor funcionalidad y flexibilidad que la observada en las pruebas realizadas sobre *Cybertesis*.

- Automatizamos la actualización de los "*Contenidos Corrientes*" en nuestro sitio web, mediante la utilización de bases de datos y páginas dinámicas, las cuales más allá de facilitar nuestra tarea, agregan nuevas funcionalidades a nuestro sitio ya que permiten la realización de búsquedas más específicas.

- Continuamos perfeccionando el *sistema de Alta-Baja-Modificación de la base de accesos electrónicos*, agregándole nuevas opciones.

- Construimos un sistema que permite una actualización más sencilla de toda la información recogida sobre los 'Cursos-Talleres-Seminarios-Simposios-etc', que permite no sólo un mantenimiento más sencillo de los datos sino que además agrega funcionalidad al sitio, ya que le da la posibilidad al usuario de realizar búsquedas específicas de su interés, ya sea por título, contenido, lugar o fecha del evento.

- Desarrollamos un sistema que nos permite hacer un seguimiento de las consultas que se realizan a nuestras bases de datos accesibles desde la web. El mismo permite además, no sólo saber la cantidad de consultas con resultado positivo o negativo que se realizaron, sino también conocer la forma en que los usuarios realizan tales consultas (esto resulta sumamente útil para mejorar la interfase de búsqueda y facilitar el uso de la misma).

Dentro de desarrollos que se enmarcan en **proyectos cooperativos:**

- Continuamos con el proceso de puesta a punto del sistema de ABM (alta, bajas y modificaciones) para el *Centro de Documentación de la Subsecretaría de Medios de Comunicación de la Universidad*.

3. COMPRA CENTRALIZADA DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS:

Objetivos:

- .. Racionalizar el desarrollo de las colecciones de revistas de la Universidad.
- .. Racionalizar el trámite administrativo de la compra de revistas.

Las operatorias de adquisición implementadas son las siguientes:

LICITACIÓN:

- o Sobre un listado de 1.035 títulos solicitados por las Bibliotecas participantes en 1ª y 2ª prioridad se adjudicaron 1.019 por un monto de U\$S 862.600,05.- La diferencia se explica por títulos no cotizados y por títulos desestimados al estar ya disponibles por la licencia de la Biblioteca Electrónica de la SECTIP.

o Dentro de este marco y como excepción se adquirieron 2 títulos solicitados por el Departamento de Alimentos. El monto pagado fue de U\$S 479,45.-

COMPRA DIRECTA:

o EMERALD Fulltext + Emerald Engineering. Esta licencia de sitio implica la disponibilidad del acceso en línea para la RedUBA de las revistas de la editorial EMERALD (150 títulos aproximadamente) + la interfaz de búsqueda, El monto pagado fue de U\$S 32.019.-, realizándose transferencia al exterior.

o OVID con tecnología SilverPlatter. Se adquirieron 3 Bases de Datos referenciales en soporte CD ROM (Analytical Abstracts; IPHA y GeoRef) y de OVID technology la Base de Datos en texto completo, en línea, que incluye todos los títulos de la editorial Lippincott Williams & Wilkins (260 títulos aproximadamente). El monto pagado fue de U\$S 161.261,60.- Estos recursos se adquirieron a través de la representación en Argentina de OVID, la empresa Bioinformática.

o EBSCO. Se licenció la disponibilidad en línea para la RedUBA de las siguientes Bases de Datos en texto completo: Academic Search Premier y Fuente Académica. Estas bases, totalmente interdisciplinarias incluye más de 5.000 títulos de revistas académicas. También se licenció la Base de Datos referencial Information Science & Technology Abstracts (ISTA) especializada en Ciencia y Tecnología de la Información. El monto pagado fue de U\$S 25.000.-, realizándose transferencia al exterior.

En relación con la Biblioteca Electrónica de la SECTIP, el sector participó activamente en la Comisión Consultiva, formalmente designada por resolución SECTIP N° 286/05 y en la confección e implementación de una encuesta por votación directa (investigador) para definir el núcleo básico de revistas en todas las áreas de investigación del país. Esta encuesta se difundió a partir de fines del mes de junio concluyendo con el envío, en septiembre, de los resultados a la SECTIP. El núcleo básico definido consta de 2.100 títulos y será enviado por la SECTIP a todos los miembros de la Comisión consultiva para su divulgación.

4. ACTIVIDADES DEL SISBI COMO UNIDAD DE

INFORMACIÓN:

Objetivos:

- .. Facilitar el acceso de los usuarios a las colecciones especializadas en las temáticas de *Bibliotecología, Ciencia de la Información, Educación Superior y Gestión Universitaria*.
- .. Complementar los servicios de otras bibliotecas de la UBA.
- .. Informar al público general sobre los recursos disponibles en las Bibliotecas de la Universidad.
- .. Insertar a las Bibliotecas en actividades y en los medios que la UBA encare o posea.

Ø LA BIBLIOTECA:

Administra la antigua biblioteca del Instituto Bibliotecológico que posee una colección de libros, folletos y revistas especializadas en *Bibliotecología, Ciencia de la Información, Educación Superior y Gestión Universitaria*.

Atiende al público in-situ y recibe consultas telefónicas, por correo, fax y correo electrónico[3].

Es la única biblioteca de Argentina especializada en Bibliotecología y Documentación, que está abierta irrestrictamente a cualquier estudiante o graduado de Bibliotecología, y además es la única especializada en Gestión de la Educación Superior con acceso libre para los funcionarios de instituciones del área.

La Biblioteca ofrece consulta a los Catálogos en-línea, acceso a Bases de Datos en CD-Rom, Internet y a los Archivos Oral y Fotográfico de la UBA. Publica electrónicamente todos los meses '**Contenidos Corrientes del SISBI**' para difundir los sumarios de las publicaciones periódicas que recibe.

Las **Bases de Datos** desarrolladas para los usuarios son las siguientes:

- o **SISBI:** cuenta con **12.486 registros** de libros, folletos, disketes, cd-roms, videocassetes, microfichas y analíticas de monografías y publicaciones periódicas.
- o **HEMERO:** cuenta con **999 registros** que tienen una actualización permanente en el marco de la descripción bibliográfica completa de las publicaciones en serie existentes en la Biblioteca del SISBI.
- o **GUIABI:** es un Directorio de Bibliotecas que posee **428 registros**, la mayoría de las cuales cooperan con los Catálogos Colectivos Nacionales Universitarios de Libros y Revistas. Aquí puede encontrar el desarrollo de las siglas que indican las bibliotecas depositarias en los catálogos colectivos.

Existen además otras Bases de Datos desarrolladas exclusivamente para el trabajo interno.

● Compra de Libros:

Para la compra de libros de la Biblioteca del SISBI la operatoria implementada fue de *Contratación Directa*.

Se realizó el análisis de ofertas presentadas por las empresas *ALFAGRAMA SRL* y *Librería Universitaria de Buenos Aires*.

De un total de 50 renglones solicitados fueron adjudicados 40 renglones: 29 a ALFAGRAMA SRL por un monto de \$ 3.527,50 y 11 renglones a Librería Universitaria de Buenos Aires por un monto de \$ 1.317,86.

v **LA BIBLIOTECA DIGITAL:**

o **Alimentos: FOODNetBase** Base de Datos de **Libros Electrónicos** - cubre todos los aspectos de la industria alimenticia: seguridad, reglamentos, garantía de calidad, envases, biotecnología y elaboración de productos.

De actualización continua, ya que regularmente se agregan nuevas obras, incluye actualmente 149 títulos de monografías (libros, diccionarios, manuales, enciclopedias).

Además ofrece enlaces a Catálogos de otras bibliotecas de la especialidad.

o **Revistas:** integrada por **Revistas Electrónicas, Bases de Datos, y Recursos integrados en línea.**

o **Tesis:** experiencia piloto (aún en etapa de prueba) de las Tesis de grado y posgrado defendidas en la UBA, en formato electrónico.

Ø **EL SISTEMA:**

· **Reuniones:**

Se realizaron 4 reuniones con los Directores de las Bibliotecas Centrales, algunas de las cuestiones abordadas fueron: Informes de Gestión General, de los Grupos de Trabajo; Seguimiento de la Suscripción de Revistas de la UBA y de la SECTIP; Calendario de Cursos y Talleres varios; etc.

Por otra parte, también se concretó una reunión con los responsables y/o directores de las Bibliotecas de los Institutos y Centros de Documentación, en este caso los tópicos fueron: Adquisición de material bibliográfico; Programa de Capacitación continua del SISBI; Nuevos Grupos de Trabajo; los Catálogos Colectivos; etc.

· **Jornada de Reflexión Institucional:**

Se realizó la **1º Jornada de las Bibliotecas y Centros de Documentación de la UBA**, en el Salón de Usos Múltiples de la Biblioteca y Centro Multimedia de la Facultad de Ciencias Veterinarias-UBA, el día 16 de Noviembre.

Estuvieron presentes autoridades de la Secretaría de Ciencia y Técnica, de la Facultad anfitriona y participaron un total de 58 personas, representando a 10 Bibliotecas Centrales de Facultad, 1 Colegio, 5 Institutos, Hospital de Clínicas y al SISBI.

Esta actividad tiene entre sus objetivos:

- Ofrecer un foro de discusión sobre nuestras Bibliotecas y Centros de Documentación, a partir de las ponencias y trabajos que se presenten.
- Reflexionar sobre las diversas respuestas que están brindando hoy las Bibliotecas y Centros de Documentación de la UBA ante la acelerada evolución de las TICs y la permanencia de los medios tradicionales.
- Estimular la colaboración e intercambio de ideas y proyectos entre los miembros de nuestras Bibliotecas y Centros de Documentación.
- Analizar y discutir posibles soluciones a los renovados problemas que enfrentan las Bibliotecas y Centros de Documentación de la UBA en la Sociedad de la Información.
- Difundir los conocimientos y aportes resultantes de los trabajos de esta Jornada.

De ello se desprende la intención de que esta actividad se instale en lo sucesivo entre nosotros, y que cada año convoque a mayor número de personal de nuestras Bibliotecas y Centros de Documentación y a las autoridades de gestión de la Universidad que tienen relación con ellas.

· **Grupos de Trabajo:**

En el ámbito de la Coordinación General del SISBI existen **7 Comisiones Técnicas Interdisciplinarias**, integradas por profesionales de las distintas Bibliotecas - o Dependencias relacionadas con ellas - de la Universidad. A saber:

1) e-Catálogo Colectivo de Revistas de la UBA: la 'Prueba Piloto' que se inició con la definición de una base de datos que integra los campos de descripción bibliográfica completos - de todos los títulos de la Compra Centralizada de la UBA - está definida con el Formato BIBUN/BIREV y se han agregado campos

propios de la gestión de compra.

2) Préstamo Interbibliotecario: los documentos elaborados por esta Comisión están pendientes de aprobación desde Julio de 2004 en instancias de la superioridad; mientras no se expidan al respecto, no tiene sentido avanzar en la temática.

3) Tesis Electrónicas: con fecha del 1 de Febrero de 2006, se firmo la **Resolución (R) 069/06** (el primer borrador fue presentado en marzo de 2004) aprobando la conformación de la Comisión 'ad-hoc' existente desde Diciembre de 2003 y el desarrollo del Portal Institucional de Tesis y Disertaciones Electrónicas de la UBA. Por otra parte en el 'Subgrupo Metadatos' se definió el núcleo de elementos que integrará la base de datos; y el 'Subgrupo de Software también definió que el portal se desarrollara utilizando la plataforma de Greenstone.

4) Biblioteca de Alimentos: se concretó la adquisición de material bibliográfico, impresos y electrónicos; cabe destacar la suscripción a FOODNetBase – Base que permitió incluir libros en nuestro sitio BVA (Biblioteca Virtual de Alimentos) e integrar en la página web otros recursos de información existentes en el Área de Alimentos.

5) Boletín electrónico de las Bibliotecas de la UBA: es objetivo de la misma, generar una publicación que posibilite la comunicación y la integración en línea de los productos que poseen, de los servicios implementados, y de las experiencias que realicen las Bibliotecas que componen el Sistema de Bibliotecas y de Información de la Universidad de Buenos Aires. Esta publicación estará dirigida a toda la comunidad universitaria.

6) Estándares para las Bibliotecas de la UBA: creada ante la necesidad de actualizar los "Lineamientos para una Política Bibliotecaria de la Universidad de Buenos Aires", en la perspectiva de la Planificación Estratégica – con la declaración de Misión, visión y Valores de la Biblioteca Universitaria – para que puedan desarrollar su accionar en las mejores condiciones. Esta definición debe enmarcarse en el contexto de los objetivos académicos, la política de gestión del conocimiento e información, y de los valores de la Universidad.

Se pretende con la elaboración de estas **normas**, orientar las formas bajo las cuales sus objetivos deben ser desarrollados y medidos; es requisito para ello, que las mismas sean conocidas por todos los miembros de la comunidad a la que pertenece.

Comenzó su tarea en el mes de Agosto.

7) Sistema de Gestión Integrada para bibliotecas: su objetivo es aconsejar la implementación de un "Sistema Integrado de gestión Bibliotecaria" para todas las Bibliotecas de la UBA. Para ello realizarán las siguientes tareas: relevamiento y diagnóstico del estado / funciones / servicios automatizados en las distintas bibliotecas; formulación de un Proyecto de SGIB que se pondrá a consideración del SISBI para su posterior aprobación por la instancia superior de la Universidad. Comenzó su tarea en el mes de Agosto.

Ø **ASISTENCIA TÉCNICA**

El SISBI como depositario físico de las bases de datos precedentemente comentadas y responsable de su administración, complementa estas tareas con una constante asistencia técnica a las Bibliotecas Cooperantes. Las modalidades de asistencia que se efectuaron son:

1. Talleres:

- "**Procesamiento de Materiales Audiovisuales**": en los meses de febrero y marzo se completó el dictado de dicho taller a miembros de la Subsecretaría de Medios de Comunicación de la Universidad de Buenos Aires.

2. Asesorías Técnicas:

Según las solicitudes recibidas se brindó asistencia IN SITU a:

- Colegio Nacional de Buenos Aires
- Hospital de Clínicas

3. Reuniones Mensuales:

Se realizaron 10 reuniones mensuales del CCNUL, que estuvieron fundamentalmente destinadas al análisis y redefinición de los *Campos 7 (Tipo de Documento) y 8 (Soporte del Documento)* del Formato BIBUN, y además se continuó con el tratamiento exhaustivo de la catalogación de las tesis. Producto de esas reuniones se elaboraron tres documentos:

- a) Campo 7: términos tratados y conclusiones arribadas;
- b) Campo 7: nuevo listado de términos abreviados y desarrollados autorizados;
- c) Campo 8: términos tratados y conclusiones arribadas.

4. Cursos / Seminarios:

En el marco del "**Programa de Capacitación Continua del SISBI**" se realizaron los siguientes cursos para el Personal de las Bibliotecas Cooperantes con los Catálogos Colectivos:

- "**Sistema operativo, MicroISIS y Winisis – Nivel 1**": se dictó en dos horarios (por la mañana y por la tarde), en el Gabinete de Informática de la Facultad de Ciencias Económicas de la UBA y asistieron un total de 35 personas.
- "**MicroISIS y Winisis – Nivel 2**": se dictó en el LABI de la Facultad de Ingeniería de la UBA y asistieron 12 personas.
- "**Greenstone – Introducción**": fue dictado en el Gabinete de Informática de la Facultad de Ciencias Económicas de la UBA y asistieron un total de 21 personas.

Ø USUARIOS DEL FORMATO BIBUN/BIREV

1. Se **escaneó** y se colocó en la página web del SISBI el **Manual del Formato BIBUN/BIREV** con sus actualizaciones y todas las **Circulares Técnicas**, para posibilitar su consulta en línea.
2. Se elaboró la **FST de reformateo** para la **migración a Formato MARC** de la Base TESIS-UBA.
3. Se enviaron **Manuales y la estructura de la Base de Datos** a las siguientes Bibliotecas:

Usuarios UBA:

- Biblioteca Central, Facultad de Ciencias Sociales
- Biblioteca Instituto de Oncología "Angel H: Roffo"

Otros Usuarios:

- Biblioteca Estación Experimental Agro-Industrial, Los Talitas, Tucumán.

4. **Centros de Documentación** en el ámbito del Rectorado:

a) Secretaría de Ciencia y Técnica: la base de datos del Centro de Documentación

de la Secretaría de Ciencia y Técnica actualmente cuenta con 154 registros. Se procedió al etiquetado de dichos materiales y su posterior ubicación. Algunos no seleccionados se distribuyeron en las distintas Unidades Académicas. Se estableció la metodología de comunicación para que la SCyT informe al SISBI de la existencia de nuevos materiales para su procesamiento.

b) Subsecretaría de Medios de Comunicación: la Base de Datos que albergará toda la documentación que en formatos especiales (Videos, CD-Rom, etc.) poseen, cuenta con 636 registros.

Ø CAPACITACIÓN:

El personal del SISBI participó en las siguientes Reuniones, Seminarios y Talleres:

- o *Curso "Capital Humano y Evaluación en Bibliotecas Académicas"*. RICBLU, Noviembre 2004/Febrero 2005.
- o *38º Reunión Nacional de Bibliotecarios "Bibliotecas: construyamos su futuro"*. ABGRA, Buenos Aires 18 al 21 de Abril.
- o *10º Encuentro de Bibliotecas Universitarias*. idem
- o *Curso "RCCA2 Revisión 2003: incorporación de nuevos conceptos"*. GREBYD, Buenos Aires 19 de Abril.
- o *Seminario Postcongreso "Panorama de la investigación en bibliotecología y documentación"*. ABGRA, Buenos Aires, Abril.
- o *"Simposio Sistema de Bibliotecas Universitarias: experiencias regionales"*. Universidad de la República, Montevideo, Mayo.
- o *Curso de Posgrado "La Publicación Periódica, pasado y presente"*. Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas, Facultad de Filosofía y Letras-UBA, Buenos Aires, Mayo/Junio.
- o *Curso "Medios y Tecnologías para la Educación a Distancia"*. OUI/COLAM (RIF-ET), Mayo/Agosto.
- o *« Seminario de IEEE »*. BIOINFORMATICA, Buenos Aires, Mayo.
- o *Curso "Tecnología de Digitalización en Bibliotecas, Archivos y Museos"*. UBA, Fac. de Filosofía y Letras, Museo Etnográfico, Mayo.
- o *Curso "Herramientas de gestión de bases de datos en Winisis"*. CAICyT, Buenos Aires, Junio.
- o *Ciclo de Charlas 2005 "Gestión de calidad en unidades de información; Carta compromiso con el*

ciudadano ISO 9001". RECIARIA, Buenos Aires, Julio.

- o Taller de capacitación de Isis Marc y reformato de bases de datos. SIU, Buenos Aires, Julio.
- o "Capacitación y Desarrollo de Recursos Humanos". Centro Cultural Rojas - UBA, Buenos Aires, Abril/Julio.
- o "Introducción a la Gestión de la Calidad". idem
- o Ciclo de Charlas 2005 "Políticas Nacionales de información y la calidad en los OPACs: estudio de casos". RECIARIA, Buenos Aires, Agosto.
- o Curso "Uso de XML en bibliotecas digitales". GREBYD, Buenos Aires, Agosto.
- o Jornada de capacitación OVID, Springer, Science Direct y Elsevier Scopus "Herramientas y Servicios". SECTIP, Buenos Aires, Agosto.
- o "Curso MERCOSUR sobre construcción de Bibliotecas Digitales". UNESCO y Ministerio de Educación y Cultura de Uruguay, Montevideo, Agosto/Setiembre.
- o Reunión de Trabajo del Módulo SIU-Bibliotecas. SIU, Buenos Aires, Septiembre.
- o Curso "FRBR: un modelo conceptual para la registración documental". CAICYT, Buenos Aires, Septiembre.
- o "Facilitando el acceso a la información del mundo". OCLC y BIOINFORMATICA, Buenos Aires, Septiembre.
- o Curso a Distancia "Administración y planificación en educación a distancia I: conceptos básicos de planeación de proyectos". OUI/COLAM (RIF-ET), Septiembre-Diciembre.
- o 3º Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria. UNC, Facultad de Cs. Económicas, Córdoba, Octubre.
- o 1º Jornada de Bibliotecas y Centros de Documentación de la UBA. SISBI, Buenos Aires, Noviembre.
- o Seminario de catalogación de recursos electrónicos con RCA2 y Formato MARC21 para Sudamérica "Catalogación cooperativa entre bibliotecas". SIU, Buenos Aires, Noviembre.
- o Taller básico de autoridades bibliográficas de nombres personales, corporativos y geográficos: pautas RCA2/MARC21/NACO". Idem
- o Taller de catalogación de materiales audiovisuales con RCA2 y Formato MARC21. Idem

5. NODO DISTRIBUIDOR DE MICRO ISIS PARA BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS

Objetivo:

.. Garantizar el acceso gratuito a las versiones de MicroISIS a cualquier biblioteca universitaria del país.

Desde 1993 el SISBI acordó con la Comisión Nacional de Energía Atómica -distribuidor nacional de MicroISIS - colaborar con su red de distribución como *nodo funcional para bibliotecas universitarias*.

Sus tareas como nodo funcional consisten en recibir y distribuir las nuevas versiones de MicroISIS (la de los programas que son Open Source, no de los que necesitan licencia)[4], resolver consultas sobre su instalación y dar asistencia técnica. Esta asistencia se da exclusivamente en el marco de los proyectos de automatización de los Catálogos Colectivos de la UBA

Han solicitado el Programa WinIsis:

Usuarios UBA:

- Biblioteca del Instituto de Oncología "Angel H. Roffo"
- Biblioteca Central del Ciclo Básico Común.
- Biblioteca Central de la Facultad de Ciencias Sociales.
- Facultad de Filosofía y Letras, Carrera de Bibliotecología (alumno)
- Facultad de Medicina (docente)

Otros Usuarios:

- MOTIVARTE Escuela de Fotografía. Buenos Aires

6. RELACIONES INSTITUCIONALES:

Objetivos:

- “ Favorecer el intercambio, análisis y discusión de cuestiones relacionados con las Bibliotecas Universitarias.
- “ Fortalecer el desarrollo de los servicios de todas las Bibliotecas de la Universidad.

Ø PRESENCIA DEL SISBI:

Se presentaron trabajos y se representó a la UBA en los siguientes eventos:

- La Universidad de la República: “Simposio Sistema de Bibliotecas Universitarias: experiencias regionales”. Montevideo, Mayo.
- UNESCO / Ministerio de Educación y Cultura, Biblioteca Nacional Uruguay / Universidad de la República: “Curso MERCOSUR sobre construcción de Bibliotecas Digitales”. Montevideo, Agosto-Septiembre.
- Universidad Nacional de Misiones: 30 años de la Carrera de Bibliotecología y Día del Bibliotecario. Posadas, Septiembre.
- Universidad Nacional de Córdoba: 3º Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria. Córdoba, Octubre.

Ø PROGRAMA INTERNACIONAL:

- **Red ALFA, Proyecto “Biblioteca de Babel”:**

Participación en representación de la Universidad de Buenos Aires en la 1º Reunión del Proyecto, realizada en París del 6 al 11 de Junio. Trabajo expuesto: “Portal de tesis Electrónicas de la Universidad de Buenos Aires”.

Ø COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL:

1. De acuerdo con lo ya establecido, se continuó asistiendo a las reuniones mensuales del *Subcomité de Documentación del Instituto Argentino de Normalización – IRAM*.

Las Normas desarrolladas fueron:

- IRAM-ISO 11620: Información y Documentación. Indicadores de desempeño de Bibliotecas (sobre ISO 11620:1998 + Amendment 1:2001). Elevada a discusión pública en Octubre.
- IRAM 30500: Directivas para la aplicación de la Norma IRAM-ISO 9001:2000 en las Bibliotecas. En proceso de elaboración.

2. El SISBI, partícipe de la creación de **RECIARIA: Redes Argentinas de Información**, integra la Comisión Directiva y coordina la Subcomisión de 'Investigación' de la misma. En el mes de Abril se realizó la Asamblea General Ordinaria.

Se destacan este año las siguientes actividades realizadas: continuación del Ciclo de Charlas; Presentación de la Red en diferentes eventos a nivel local y nacional; Artículo para editar en distintas revistas de la especialidad; Redefinición del nuevo folleto institucional; Presentación de la versión 1/2005 del 'Mapa de Redes de Información en Argentina' elaborado a partir de la encuesta enviada a las Redes.

3. El Centro de Cultura y Capacitación **Facultar** de la Asociación *del Personal de la Universidad de Buenos Aires - APUBA*, en el marco del *Programa de capacitación continua para el personal de las universidades nacionales*, delegó al SISBI la Coordinación Académica del Programa de Capacitación orientado a los trabajadores no docentes que desempeñan funciones en las distintas Bibliotecas de la UBA. Los contenidos del curso se estructuraron en tres módulos de 12 hs cada uno:

- La biblioteca universitaria
- Los servicios técnicos
- Los servicios al usuario

Se desarrolló de Mayo a Julio, a pesar de no haberse formalizado la firma del Convenio de Asistencia Técnica y Capacitación, y obtuvo una amplia convocatoria y repercusión.

Se iniciaron tareas con:

1. **Departamento de Alimentos** – Secretaría de Asuntos Académicos de la UBA: se formalizó el trabajo relacionado con la Biblioteca Digital de Alimentos que permitirá además continuar con otros aspectos involucrados en el Proyecto.

2. **CAICyT**, Centro Argentino de Información Científica y Tecnológica: para el Proyecto de relevamiento documental “*Recuperación de la memoria sobre Políticas de Ciencia y Tecnología en la Argentina*” se

enviaron registros bibliográficos de material existente en la Biblioteca del SISBI.

3. **ABGRA**, la Asociación de Bibliotecarios Graduados de la República Argentina creó en su ámbito la *Subcomisión Pautas bibliotecarias* a partir de, entre otros aspectos, el reconocimiento de la carencia generalizada de acuerdos mínimos con los cuales, en nuestro país, se siguen los procedimientos, se desarrollan los servicios bibliotecarios, se imparte la educación profesional de grado y de posgrado, y se regulan las técnicas bibliotecarias. Comenzó a sesionar en el mes de Octubre.

Buenos Aires, 24 de Febrero de 2006.-

Ms. Elsa Elena Elizalde
Coordinación General
SISBI – UBA

ANEXO I

METAS PROPUESTAS Y REQUERIMIENTOS 2006

1. CATÁLOGOS COLECTIVOS:

METAS PROPUESTAS:

- Ø Incremento del número de instituciones cooperantes.
- Ø Incorporación completa de los catálogos de las bibliotecas cooperantes de la UBA.
- Ø Control por *campos* de la base CCNUL.
- Ø Evaluación de la factibilidad de creación del '*Catálogo de Autoridades*'.
- Ø Control de *autores* de la base TESIS-UBA.
- Ø Migración a MARC de la base TESIS-UBA.
- Ø Incorporación de distintos formatos de visualización para la consulta en línea.
- Ø Compilación del *Catálogo de **Publicaciones en Serie Argentinas***: en respuesta a la tarea encarada por RECIARIA, el Sisbi compilará las existencias de las bibliotecas de la UBA.
- Ø Obtener la implementación de la Base Unificada de Revistas UBA en la fase piloto del Proyecto BUR – plataforma única para la gestión de las publicaciones periódicas existentes en la Universidad.
- Ø Planificación de reuniones periódicas de capacitación en el registro de revistas en el formato BIREV.

REQUERIMIENTOS:

Tecnológicos:

- Proyectos cooperativos de catalogación con instituciones nacionales e internacionales (Ej.: Universidades, Universidad de San Luis Potosí-México, OCLC, etc.).

RrHh:

- 1 Bibliotecario para el Área de Revistas.

2. Nodo BIBLOS de la RedUBA

METAS PROPUESTAS:

- Ø Desarrollar herramientas y evaluar alternativas para migrar las bases de datos de libros y revistas desde los Formatos BIBUN/BIREV a MARC21.
- Ø Continuar con el proyecto de Tesis en línea, utilizando Greenstone como software para toda la gestión de las mismas.
- Ø Continuar el desarrollo de la Base Unificada para la gestión de las revistas de la UBA.

REQUERIMIENTOS:

Tecnológicos: Software:

- Desarrollar el programa de conversión de la Cabecera de los registros MARC desde MicroISIS.

Equipamiento:

- Scanner (reiterar el pedido del año anterior)
- Cañón de proyección.

3. COMPRA CENTRALIZADA DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS

METAS PROPUESTAS:

- .. Racionalizar el desarrollo de las colecciones de revistas de la Universidad.
- .. Racionalizar el trámite administrativo de la compra de revistas.

REQUERIMIENTOS:

- Ajuste del Cronograma.
- Desarrollo de la colección: 'definir el Núcleo básico de revistas de la Universidad'

4. EL SISBI COMO UNIDAD DE INFORMACIÓN

METAS PROPUESTAS:

- Ø Control de calidad de la base SISBI.
- Ø Continuar con el procesamiento de los folletos.
- Ø Crear una *List@* de correo electrónico de las Bibliotecas de la UBA.

REQUERIMIENTOS:

Equipamiento:

- 2 Sillas giratorias de escritorio para el Área de Secretaría.
- 30 Sillas fijas, 4 patas, para la Biblioteca del SISBI.

RrHh:

- 1 Bibliotecario para la Biblioteca del SISBI.
- 1 Bibliotecarios para el Área de Procesos Técnicos.

Documentales:

- Adquisición de bibliografía seleccionada para la Biblioteca.
- Edición electrónica de trabajos de investigación de la especialidad, de autores de la UBA (docentes, investigadores, alumnos).

5. NODO DISTRIBUIDOR DE MICRO ISIS PARA BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS

METAS PROPUESTAS:

- .. Garantizar el acceso gratuito a las versiones de MicroIgis a cualquier biblioteca universitaria del país.

6. RELACIONES INSTITUCIONALES

METAS PROPUESTAS:

- .. Facilitar un foro para el intercambio, análisis y discusión de cuestiones relacionados con las bibliotecas universitarias.
- .. Integrar la 2º edición de 'Buenos Aires piensa'.
- .. Realizar la 2º Jornada de las Bibliotecas y Centros de Documentación de la UBA.
- .. Editar un Folleto de todas las Bibliotecas del Sistema.
- .. Artículos sobre las Bibliotecas en las publicaciones: 'Encrucijadas' y 'Universo UBA'.
- .. Recopilación sistemática de 'Estadísticas globales de todas las Bibliotecas de la Universidad'.
- .. Instrumentar pasantías de alumnos de la carrera de la UBA.

REQUERIMIENTOS:

Administrativo:

- Reasignación de la Caja Chica.

RrHh:

- 1 Profesional del área de diseño gráfico y periodismo / comunicación.

[1] Libros, tesis, folletos, actas de congresos, todo tipo de documento excepto publicaciones

periódicas.

[2] Revistas, periódicos y series monográficas.

[3] Estadísticas de la Biblioteca en

<http://www.sisbi.uba.ar/institucional/informes/estadisticas/Estadisticas.html>

[4] En <http://www.sisbi.uba.ar/servicios/distrmicroisis.html> toda la información.